



## Relatório de Acompanhamento PDI

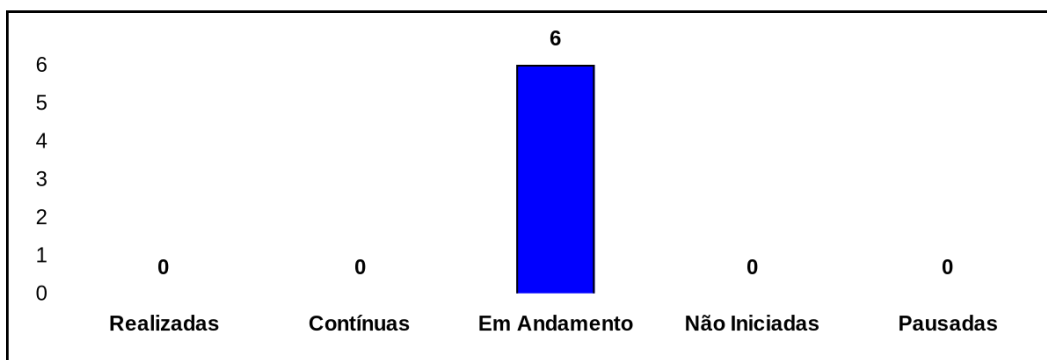
Ciclo: 04.2025

Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura, a memória e o patrimônio cultural da UFC.

### Programa: Expansão, difusão e inclusão na área cultural

**Descrição do Programa:** Expandir e fortalecer as iniciativas artístico-culturais mediante o fomento e promoção das ações na área da cultura, contemplando programas, projetos e equipamentos culturais, bem como o desenvolvimento do Plano de Cultura da UFC.

**Unidade Responsável:** PROCULT



**Ação Estratégica:** Promover e difundir projetos e atividades culturais na comunidade universitária e na sociedade brasileira.

**Status da Ação:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- Trata-se da ação mais rica da Procult, tendo diversas entregas por meio de atividades realizadas pelos diferentes equipamentos culturais e coordenadorias. A Pró-reitoria de Cultura promoveu a publicação de conteúdos nos canais de comunicação da Procult (site e redes sociais), criação de postagens sobre agendas culturais de ações promovidas pela Procult e seus equipamentos culturais, intitulada 'Agenda da Cultura'; criação de postagens sobre bolsas de cultura, remuneradas e voluntárias, oferecidas pelos mais diversos editais lançados pela Procult e por toda UFC, intitulada 'Bolsas da Cultura', ampla difusão de editais de fomento cultural, bem como de todas as suas etapas, dando a transparência necessária, no site institucional por meio do boletim "Oportunidades da Cultura, divulgação de atrações culturais do cenário local e nacional que possam gerar oportunidades ao público prioritário da Procult, os estudantes da UFC, produção do XI Encontro de Cultura Artística / Encontros Universitários UFC 2024, Produção do 1º aniversário da Procult UFC, produção do 2º Seminário de Ambientação para Bolsistas do PPCA, produção do 2º Concerto de Natal da UFC, parcerias de divulgação das ações de cultura dos Equipamentos Culturais vinculados à Procult, gerando ampla divulgação, programação artística da Feira das profissões e dos Encontros Universitários. Em 2024, a Procult fortaleceu e ampliou o Programa de Promoção da Cultura Artística (PPCA). Do ponto de vista da difusão cultural, o Plano de Cultura, o Festival UFC de Cultura, os 70 anos da UFC e o 8º Fórum Nacional de Museus tiveram grande projeção e divulgação, sendo parte destas ações de responsabilidade e protagonizadas pela Procult. A entrega do título Doutor Honoris Causa à cantora Maria Bethânia em evento na Concha Acústica também teve grande público e ampla cobertura da imprensa local e nacional, dando visibilidade à importância que a UFC tem dado à área da cultura. Em relação aos equipamentos culturais, a Casa Amarela Eusélio Oliveira promoveu o Curso Básico de Cinema, o Curso Básico de Cinema de Animação, o Curso Básico de Fotografia, o Curso Fotografia de estúdio e técnicas de iluminação e o Curso de Vídeo com câmera digital. O Memorial da UFC promoveu a difusão para a sociedade da história da Universidade durante a Ditadura Militar (projeto Universidade sobre vigilância: educação e autoritarismo em tempos de Ditadura - PREX), e realizou 10 visitas mediadas em 2024 a espaços da Universidade, conectando as pessoas com a história da UFC e seus espaços com os espaços que ela ocupa. Já a Rádio Universitária FM realizou coberturas, divulgações e debates envolvendo projetos e atividades culturais. O Centro de Convivência, por sua vez, foi palco de diversos eventos em parceria com agentes da universidade: 1º Seminário do Plano de Cultura, 2º Seminário do Plano de Cultura (PROCULT), 4º Seminário do Plano de Cultura (PROCULT), Encontros Universitários (PRAE e PRPPG) e Feira das Profissões. No segundo trimestre, foram realizados os eventos de Mostra Nosso Palco na Feira das Profissões e o Seminário de ambientação dos bolsistas PPCA 2025, pela Procult, além da Olimpíada Cearense de Foguetes, realizada pela Seara da Ciência. Aconteceu também o Encontros de Acolhimento e Integração das Pró-Reitorias com os ingressantes do SIS, realizado no Centro de Convivência, e foi dado início à realização do Projeto UFC de Portas Abertas com eventos acontecendo no Pici e na Reitoria. Oportunidades da cultura: (<https://procult.ufc.br/pt/oportunidades-da-cultura/>) XI Encontro de Cultura Artística / Encontros Universitários UFC 2024: (<https://procult.ufc.br/pt/encontro-de-cultura-artistica/>). Festival UFC de Cultura: (<https://procult.ufc.br/pt/x-festival-de-cultura-da-ufc-na-concha-acustica/>). No quarto trimestre

de 2025, a Rádio Universitária FM, por meio do Setor de Publicidade e Coordenação Artística, finalizou a criação de sua nova identidade visual, incluindo peças de sonoplastia e novo site: (<https://www.radiouniversitariafm.com.br/noticias/universitaria-fm-apresenta-nova-identidade-visual-e-sonora/>). A Coordenadoria de Difusão e Promoção Cultural da Procult, em articulação com a Reitoria, apoiou a realização do evento de entrega da primeira etapa da Praça São Pedro: ([https://www.instagram.com/p/DSBYG9DjXpA/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/p/DSBYG9DjXpA/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==)). A Seara da Ciência promoveu duas oficinas teatrais voltadas ao público infantojuvenil, realizou quatro eventos de popularização da ciência em instituições de ensino fora de Fortaleza e elaborou cursos voltados às áreas de ciência para diferentes públicos. O Centro de Convivência recebeu eventos consolidados no calendário acadêmico da UFC, como a Feira das Profissões e os Encontros Universitários 2025: ([https://www.instagram.com/reel/DQpo9-eD6jc/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/reel/DQpo9-eD6jc/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==))

#### **Ação Estratégica: Estabelecer e fortalecer ações afirmativas na gestão e nas ações da Pró-Reitoria e dos equipamentos culturais.**

**Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- Nesse ponto, a principal conquista diz respeito à inclusão de ações afirmativas como diferencial na pontuação dos projetos do PPCA. Entretanto, há diversas atividades em andamento vinculadas a essa ação, como a criação de um conselho consultivo composto por membros da sociedade civil – representantes dos movimentos sociais, da comunidade circunvizinha, do movimento negro, do povo de terreiro, do povo indígena, como vem sendo promovido pela Casa José de Alencar. Uma ação importante realizada pela Procult neste sentido foi a realização do Seminário do Plano de Cultura “Diversidade cultural e transversalidade de gênero, sexualidade, raça e acessibilidade na política cultural” em que se abordou a importância de garantir a transversalidade das ações culturais na promoção da cultura na UFC e a necessidade de um trabalho de letramento para efetivar a acessibilidade na universidade. Inclusão de ações afirmativas como diferencial na pontuação dos projetos do PPCA: ([https://drive.google.com/file/d/1Vkw-4RRiHF4wPDBI7Rr\\_xxgbKdOQ7BZ/view?pli=1](https://drive.google.com/file/d/1Vkw-4RRiHF4wPDBI7Rr_xxgbKdOQ7BZ/view?pli=1)). Seminário do Plano de Cultura “Diversidade cultural e transversalidade de gênero, sexualidade, raça e acessibilidade na política cultural”: (<https://culturasefazjunto.ufc.br/noticia/elaboracao-do-plano-de-cultura-da-ufc-segue-nesta-quinta-feira-21-com-foco-na-discussao-sobre-diversidade-de-genero-raca-e-acessibilidades>)

#### **Ação Estratégica: Ampliar a divulgação das ações de cultura da UFC para a universidade e para a sociedade.**

**Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- As entregas finalizadas da ampliação de divulgações das ações envolvem a construção de um grupo de trabalho entre Produtores da Procult com os equipamentos culturais vinculados à Pró-reitoria, para alinhar ações de difusão e ampliar a divulgação das ações de cultura promovidas pela UFC, promovido pela Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural. Informar, nas mídias da Seara da Ciência e repassar para aquelas da Universidade, em caráter semanal, as atividades e ações do equipamento para divulgação e criação de conteúdos para promover ciência e cultura, promovido pela Seara da Ciência. Produção de eventos e redes sociais: atividades de cobertura de eventos, criação de conteúdos para redes sociais, e apoio na produção de eventos institucionais nas áreas de comunicação e difusão cultural, promovido pela Coordenadoria de Memória da Procult. Divulgação e criação de conteúdos para promover ciência e cultura, promovido pela Seara da Ciência: (<https://www.instagram.com/p/DFvxGxHSw1f/>). Produção de eventos e redes sociais: atividades de cobertura de eventos, criação de conteúdos para redes sociais, e apoio na produção de eventos institucionais nas áreas de comunicação e difusão cultural, promovido pela Coordenadoria de Memória da Procult. (<https://www.instagram.com/procultufc/>). No quarto trimestre de 2025, foram finalizadas ações relevantes de comunicação e difusão cultural. O Memorial da UFC publicou o livro “De campo a campus: memória e história da implantação da UFC – Campus de Russas”, abrangendo desde a produção textual até a impressão e publicação da obra: (<http://www.campusrussas.ufc.br/noticia.php?v=2768>). A Coordenadoria de Difusão e Promoção Cultural organizou o portfólio de dois anos da Procult UFC para disponibilização no Repositório Institucional da UFC : ([https://www.repositorio.ufc.br/bitstream/riufc/83064/3/2025\\_liv\\_procultufc.pdf](https://www.repositorio.ufc.br/bitstream/riufc/83064/3/2025_liv_procultufc.pdf)). O MAUC, por meio de sua área de comunicação, criou o Boletim MAUC e o Podcast MAUC: (<https://mauc.ufc.br/pt/nucleo-de-comunicacao/mauc-podcast/>).

#### **Ação Estratégica: Desenvolver projetos na área de acessibilidade cultural.**

**Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- As principais entregas são a criação de peças e objetos em 3D, táteis, para apreciação por pessoas com deficiência visual, contemplando temas científicos promovidos pela Seara da Ciência, 3º Seminário do Plano de Cultura (PROCULT), voltado especialmente para pessoas de grupos minorizados e pessoas com deficiência, promovido pela Procult em parceria com a Secretaria de Acessibilidade e com a Divisão de Equidade, Diversidade e Inclusão. Além disso, foi iniciada a elaboração de projetos voltados à implementação de ações de acessibilidade e inclusão, com o objetivo de participar de editais de fomento e captação de recursos. Essa iniciativa é coordenada pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais da Procult, com vistas a ampliar o impacto e a sustentabilidade das ações da Pró-Reitoria e de sua rede de equipamentos culturais. 3º Seminário do Plano de Cultura (PROCULT): (<https://culturasefazjunto.ufc.br/noticia/elaboracao-do-plano-de-cultura-da-ufc-segue-nesta-quinta-feira-21-com-foco-na-discussao-sobre-diversidade-de-genero-raca-e-acessibilidades>). Elaboração de projetos voltados à implementação de ações de acessibilidade e inclusão, com o objetivo de participar de editais de fomento e captação de recursos: (<https://www.ufc.br/noticias/19469-procult-aprova-plataforma-digital-de-cultura-em-edital-internacional-da-organizacao-dos-estados-ibero-americanos>).

**Ação Estratégica: Promover e ampliar as ações interinstitucionais com outros agentes de cultura em nível local, nacional e internacional.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- As principais entregas finalizadas são a realização de edições anuais do Festival Internacional Irradia de Rádio Arte e lançamento de chamada pública para seleção e veiculação de conteúdos, promovidos pela Rádio Universitária FM 107,9. A Produção do X Festival de Cultura da UFC, e, em Parceria com o ProfHistória - Mestrado Profissional do Curso de História da UFC, a elaboração da identidade visual do curso de extensão: 'Roda de debates - A questão negra em evidência no Ceará', ambos promovidos pela Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural. Promoção do 3º Congresso Internacional de Professores/as-Pesquisadores/as e 2ª Conferência Regional da ISATT (Prof. Luiz Sanches Neto ). Também a oferta de exposições de curta duração em parceria com outros agentes e Primavera de Museus - oferta de atividades culturais, ambos promovidos pelo Museu de Arte da UFC. A execução do TED com o Ibram para realização do 8º Fórum Nacional de Museus , o Acordo de Cooperação com a Fundação Casa Grande - Memorial do Homem Kariri para realização de ações conjuntas, a Elaboração de TED com o MinC referente à realização do I Encontro Nacional das Escolas Livres de Arte e Cultura, e a realização reuniões de busca ativa para articular parcerias e buscar apoios institucionais para a cultura na UFC. Festival Internacional Irradia de Rádio Arte: (<https://www.irradiafestival.com/>).Primavera de Museus:(<https://mauc.ufc.br/pt/mauc-na-primavera-dos-museus-2024/>). I Encontro Nacional das Escolas Livres de Arte e Cultura: (<https://www.ufc.br/noticias/19397-ufc-e-minc-promovem-encontro-da-rede-nacional-de-escolas-livres-de-arte-e-cultura>). No quarto trimestre de 2025, a Seara da Ciência realizou, em parceria com o Planetário Rubens de Azevedo, o primeiro curso de reconhecimento de constelações indígenas do Brasil. A Direção do MAUC participou da Comissão Científica do 6º Fórum Estadual de Museus do Ceará. A Coordenadoria de Projetos Institucionais da Procult produziu artigos, resumos e resumos estendidos apresentados em eventos acadêmicos e culturais de alcance local, nacional e internacional, além de colaborar na produção textual e edição da publicação “Cultura se faz junto: Pró-Reitoria de Cultura da UFC 2023–2025”.

**Observações:**

- No segundo trimestre, foram submetidos acordos de cooperação com a Casa de Vovó Dedé e Termo de Cooperação Técnica com a Secretaria de Cultura do Estado do Ceará, ambos submetidos, mas ainda não finalizados.

**Ação Estratégica: Descentralizar ações por meio do intercâmbio cultural da UFC nos diversos campi.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- As entregas dessa ação foram realizadas principalmente pela Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural da Procult, com os Seminários de Cultura, em parceria com outras coordenadorias da Procult e equipamentos culturais, nos Campus Russas, Itapajé, Crateús, e Sobral. Além disso, apoiou na organização da exposição de arte no Campus de Sobral. Em parceria com a Coordenadoria de Conhecimento e Memória buscou gerenciar projetos de Iniciação Acadêmica (BIA/Prae) articulando representantes dos Campi da UFC, no interior do rastro, com o objetivo de mobilizar os agentes culturais em ações voltadas ao fomento da Cultura no interior. Ainda nesse sentido de fortalecer a interiorização, o Memorial da UFC inaugurou o Memorial do Campus da UFC, em Russas. Já no segundo trimestre, a preparação do seminário de cultura no Campus de Quixadá ganhou um novo cronograma e prazo para realização, assim como o projeto de mapeamento cultural dos campi do interior. Seminários de cultura: (<https://culturasefazjunto.ufc.br/>) Memorial da UFC promoveu a Inauguração do Memorial do Campus da UFC em Russas: (<https://memorial.ufc.br/pt/memorial-da-ufc-mediou-a-assinatura-do-termo-de-doacao-e-cessao-de-uso-de-tres-fotografias-de-mauro-angeli-fotografo-da-cidade-de-russas/>) No quarto trimestre de 2025, a Pró-Reitoria de Cultura, por meio do Centro de Convivência, deu apoio à realização do Projeto UFC de Portas Abertas, ampliando o acesso da comunidade acadêmica e externa às ações culturais da Universidade: ([https://www.instagram.com/p/DHww-CryS8r/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/p/DHww-CryS8r/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==)). No mesmo período, a Seara da Ciência realizou a encenação de peças teatrais de divulgação científica em diferentes campi, fortalecendo a interiorização das ações culturais e a integração entre cultura, ciência e território: ([https://www.instagram.com/p/DRkUe5rDQTU/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/p/DRkUe5rDQTU/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==))

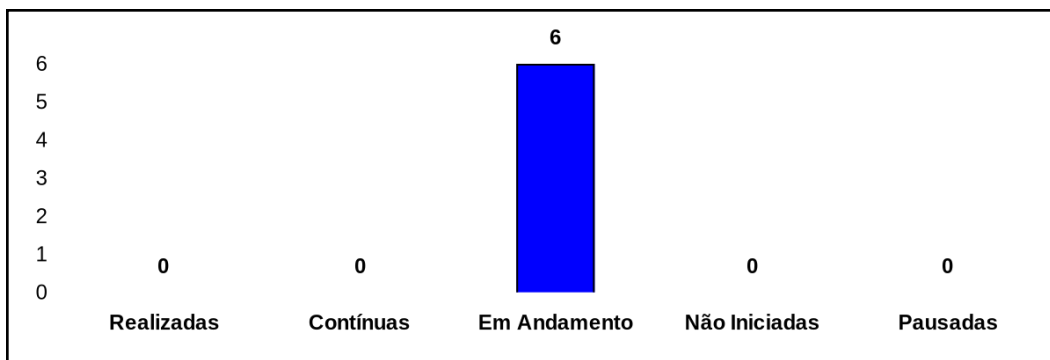
**Ciclo: 04.2025**

**Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura, a memória e o patrimônio cultural da UFC.**

## **Programa: Fomento, gestão e produção cultural**

**Descrição do Programa: Potencializar as iniciativas relacionadas ao fomento, gestão e produção cultural, estimulando a realização de parcerias internas e externas à universidade.**

**Unidade Responsável: PROCULT**



**Ação Estratégica:** Institucionalizar os processos de empréstimos de materiais, solicitações de pautas nos equipamentos culturais e de divulgação das ações.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- As atividades finalizadas envolveram a publicação das regras de solicitação da Concha Acústica da UFC no site da Procult UFC, promovido pela Coordenadoria de Difusão e Produção Cultural. O estabelecimento da programação com calendário mensal e anual das ações do equipamento, criando reservas para empréstimos e cessão de espaço, promovido pela Seara da Ciência. A elaboração do regulamento interno da Casa Amarela Eusélio Oliveira para empréstimo de materiais e o mapeamento do processo de 'Publicação digital pelo Mauc' e Revisão do processo de empréstimo de obras de arte junto à SECGOV, promovido pelo Museu de Arte da UFC. Publicação das regras de solicitação da Concha Acústica da UFC no site da Procult UFC: (<https://procult.ufc.br/pt/concha-acustica-da-ufc/>). No quarto trimestre de 2025, a Seara da Ciência estabeleceu programação com calendário mensal e anual de suas atividades, criando reservas específicas para empréstimos e cessão de espaços, contribuindo para maior organização, previsibilidade e transparência na gestão do equipamento cultural.

#### Observações:

- Ainda restam processos a serem formalizados pelos equipamentos culturais, além da formalização de um procedimento geral consolidado da Procult.

**Ação Estratégica:** Elaborar a política de cultura da UFC com o protagonismo da comunidade universitária e sociedade civil por meio da gestão participativa.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- As entregas finalizadas dessa ação são: A realização de 10 seminários temáticos do Plano de Cultura da UFC com a participação das seguintes unidades administrativas e acadêmicas da UFC: Casa de José de Alencar, Rádio Universitária FM, Museu de Arte da UFC, Casa Amarela Eusélio Oliveira, Seara da Ciência, Memorial da UFC, Comissão de Direitos Humanos da UFC, Campus de Sobral, Campus de Russas, Instituto de Cultura e Arte (ICA/UFC), Faculdade de Educação, Campus de Crateús, Faculdade de Direito (FADIR), Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (FEAAC), Secretaria de Comunicação (Secom/UFC), Secretaria de Acessibilidade - UFC Inclui, Compac/UFC, Nudoc/UFC. E também instituições parceiras como o Sistema Estadual de Museus do Ceará (SEM/CE). No segundo trimestre foi firmado o aditivo ao contrato do Plano de Cultura para garantir a execução das atividades até o final do ano de 2025. Também está sendo promovida a divulgação da programação dos Seminários de Cultura que irão compor a programação da criação do Plano de Cultura da UFC. Parceria com Sistema Estadual de Museus do Ceará (SEM/CE): (<https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2024/19071-diversidade-cultural-e-museus-universitarios-sao-as-tematicas-dos-seminarios-do-plano-de-cultura-da-ufc-em-novembro>). A realização de 10 seminários temáticos do Plano de Cultura da UFC com a participação das seguintes unidades administrativas e acadêmicas da UFC: Casa de José de Alencar, Rádio Universitária FM, Museu de Arte da UFC, Casa Amarela Eusélio Oliveira, Seara da Ciência, Memorial da UFC, Comissão de Direitos Humanos da UFC, Campus de Sobral, Campus de Russas, Instituto de Cultura e Arte (ICA/UFC), Faculdade de Educação, Campus de Crateús, Faculdade de Direito (FADIR), Faculdade de Economia, Administração, Atuária e Contabilidade (FEAAC), Secretaria de Comunicação (Secom/UFC), Secretaria de Acessibilidade - UFC Inclui, Compac/UFC, Nudoc/UFC. (<https://culturasefazjunto.ufc.br/>). No quarto trimestre de 2025, no âmbito da ação estratégica, a Coordenadoria de Projetos e Relações Interinstitucionais da Procult atuou naquilo que lhe compete na construção da política de cultura da Universidade, por meio da articulação de diálogos com a comunidade universitária, grupos culturais, equipamentos da UFC e instituições da sociedade civil. No mesmo período, contribuiu, dentro de seu escopo de atribuições, para a execução do Plano de Cultura da UFC, com o desenvolvimento metodológico, o planejamento de seminários e a participação na comissão executiva, em articulação com outras coordenadorias e equipamentos culturais envolvidos no processo.

**Ação Estratégica:** Desenvolver e fortalecer a estrutura organizacional, com gestão participativa, da Pró-Reitoria de Cultura e dos equipamentos culturais.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- Para atender a essa ação, temos realizado reuniões periódicas com gestores dos equipamentos culturais e coordenadorias, bem como com seus servidores, abrindo uma escuta permanente no sentido de aperfeiçoarmos as práticas de gestão. Realizamos processos avaliativos dialógicos e planejamento participativo, possibilitando que todos possam contribuir e se envolver nas atividades. No segundo trimestre foi realizado no Centro de Convivência o Encontro Nacional de Escolas Livres. Encontro Nacional de Escolas Livres: (<https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/noticias/rede-nacional-de-escolas-livres-encontro-em-fortaleza-reunira-68-entidades-voltadas-a-educacao-e-formacao-de-arte-e-cultura>). No quarto trimestre de 2025, o Centro de Convivência recebeu eventos voltados à inclusão social, à diversidade e ao protagonismo estudantil, priorizando a comunidade acadêmica da UFC. A Coordenadoria de Projetos Institucionais da Procult realizou reuniões de avaliação e alinhamento das ações da Pró-Reitoria e dos equipamentos culturais, além de divulgar oportunidades de editais de fomento e formações na área da cultura.

**Ação Estratégica: Formar e institucionalizar uma rede de integração entre os espaços culturais, coleções e acervos da UFC, fortalecendo a interlocução entre setores da Universidade.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- A principal entrega nesse tópico diz respeito à inscrição e posterior aprovação dos projetos submetidos à Finep no edital voltado à preservação e difusão dos acervos culturais. Essa conquista histórica possibilitará a digitalização e publicização dos nossos acervos, constituindo também uma rede entre estes. Em relação à integração dos espaços culturais, houve a transferência do acervo para a biblioteca central realizada pela Casa Amarela Eusélio Oliveira, mas há atividades em andamento como expor obras e/ou coleções em parceria com o MAUC, de caráter itinerante, pela Seara da Ciência, promover a Massoterapia junto à PROGEP no Centro de Convivência. A comemoração de 1 ano da Procult na Reitoria também promoveu a integração entre os diversos equipamentos e projetos, com ações no MAUC, exposição da Seara nos jardins e apresentações culturais de projetos do PPCA. Aprovação dos projetos submetidos à Finep no edital voltado à preservação e difusão dos acervos culturais: (<https://www.ufc.br/noticias/19243-ufc-conquista-r-11-milhoes-em-edital-da-finep-destinado-a-projetos-de-modernizacao-de-acervos-culturais-e-cientificos>). Massoterapia junto à PROGEP no Centro de Convivência: (<https://progep.ufc.br/pt/progep-retoma-servico-de-massoterapia-no-campus-do-pici-em-janeiro/>)

**Ação Estratégica: Articular projetos com a finalidade de captar recursos para a promoção de ações culturais.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- A Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais (COPRI) Intermediou a formalização de 03 (três) Termos de Execução Descentralizada (TEDs): 01 TED junto ao Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM) no valor de R\$ 840 mil para a realização do 8o Fórum Nacional de Museus, maior evento museal brasileiro, realizado em novembro de 2024; 01 TED junto ao Ministério da Cultura no valor de R\$ 1 milhão para a elaboração do Plano de Cultura da UFC, que contou com seminários temáticos ao longo de 2024 e em 2025; e 01 TED junto ao Ministério da Cultura no valor de R\$ 1,5 milhão para gestão da Rede das Escolas Livres. Também promoveu parcerias institucionais e interinstitucionais contatando 42 entidades locais, estaduais, nacionais e internacionais. Formalizou 1 Termo de Cooperação Técnica com a Fundação Casa Grande Memorial do Homem Kariri, além de atuar com equipamentos culturais na elaboração de 86 projetos submetidos em 35 editais. Como resultados, foram obtidas 13 aprovações para captação de recursos via renúncia fiscal na Lei Rouanet e no Mecenaz Ceará. Destes, 5 propostas captaram o total de R\$ 4,450 milhões até o final de dezembro de 2024. Foram aprovados 15 projetos com recurso de Fomento Direto, com apoio financeiro concedido diretamente aos proponentes selecionados, totalizando quase R\$ 9.455.902,00 milhões. Foram articuladas 3 Emendas Parlamentares no valor de R\$ 1,6 milhão. Termo de Execução Descentralizada (TED) junto ao Ministério da Cultura no valor de R\$ 1,5 milhão para gestão da Rede das Escolas Livres: (<https://proplad.ufc.br/wp-content/uploads/2024/11/ted-minc.pdf>). TED junto ao Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM) no valor de R\$ 840 mil para a realização do 8o Fórum Nacional de Museus: (<https://proplad.ufc.br/wp-content/uploads/2023/12/sei-ibram-2274285-plano-de-trabalho-assinado.pdf>). TED junto ao Ministério da Cultura no valor de R\$ 1 milhão para a elaboração do Plano de Cultura da UFC: (<https://proplad.ufc.br/wp-content/uploads/2023/11/sei-documento-para-assinatura-ted949303-2023-ministerio-da-cultura.pdf>). Novo Cinema Cearense – Capacitação Técnica Audiovisual - Rouanet, em 2024: ([https://drive.google.com/file/d/1wqd7B\\_k7Scm08FTXsj0t7q7yPVhrnEj/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1wqd7B_k7Scm08FTXsj0t7q7yPVhrnEj/view?usp=sharing)). No quarto trimestre de 2025, a Direção e a Administração do MAUC realizaram a submissão de projetos a editais de fomento. A Coordenadoria de Projetos Institucionais da Procult elaborou, prestou consultoria e acompanhou projetos submetidos a diferentes mecanismos de financiamento, promoveu reuniões de busca ativa para articulação de parcerias, respondeu a diligências de projetos e mapeou oportunidades de editais de fomento. Também foram finalizadas a criação do Boletim de Oportunidades em formato de newsletter, a elaboração de portfólio de projetos aprovados em leis de incentivo à cultura e a participação na programação do I Novembro Negro da UFC, com a formação “Produção Cultural Negra: Cenário e Oportunidades”: (<https://procult.ufc.br/pt/procult-realiza-a-formacao-producao-cultural-negra-cenarios-e-oportunidades-como-parte-da-programacao-do-i-novembro-negro-da-ufc/>).

#### Observações:

- Uma importante estratégia da Procult é a articulação de diversos atores da Universidade para a composição de projetos que atendam às demandas da comunidade acadêmica no campo da cultura. Esta estratégia se dá desde a concepção do projeto, por meio da união de atores internos e externos à Universidade; a busca por editais e oportunidade, a elaboração ou auxílio na finalização de projetos nas plataformas relativas às leis de incentivo à cultura até a busca por parcerias público e privadas para a execução dos mesmos.

**Ação Estratégica: Estabelecer uma política de fomento para toda a comunidade acadêmica e incentivar a transversalidade da cultura.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- Uma das estratégias da Procult por meio da curadoria da Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais foi criar o Boletim de Oportunidades, publicado a cada 15 dias e compartilhado no Instagram de Procult. Em 2024, a Agenda de Oportunidades divulgou 100 editais para a comunidade e atingiu duas mil pessoas nas redes sociais. No primeiro semestre de 2025 já foram divulgamos mais de 400 editais, alcançando mais de 10 mil pessoas. Boletim de Oportunidades, publicado a cada 15 dias e compartilhado no Instagram de Procult: (<https://www.instagram.com/p/DMGZoOvAZXG/>)

#### Observações:

- A difusão de oportunidades é uma estratégia extremamente relevante para democratizar o acesso aos editais e à formação.

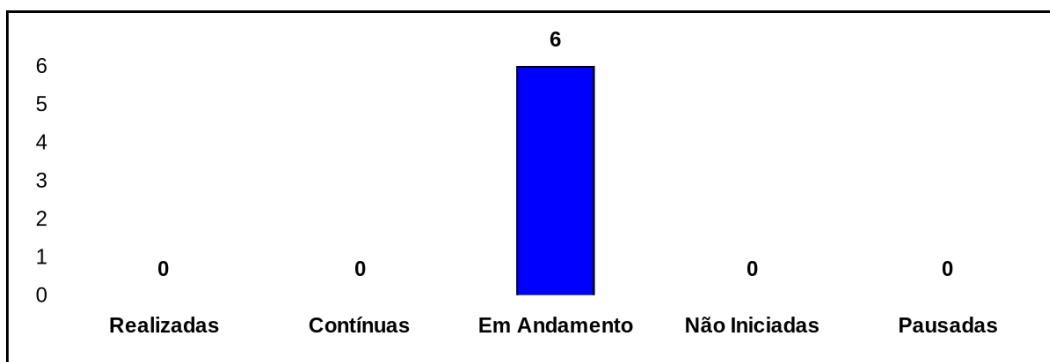
Ciclo: 04.2025

Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura, a memória e o patrimônio cultural da UFC.

### Programa: Preservação da memória institucional, artística e cultural

Descrição do Programa: Difundir os acervos institucionais, artísticos e culturais.

Unidade Responsável: PROCULT



Ação Estratégica: Levantar, mapear e difundir os acervos e coleções da UFC.

Staus da Ações: Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- A entrega finalizada foi o Inventário do acervo 'Cadeiras UFC', promovido pelo Memorial UFC. Entretanto, outras entregas foram realizadas como Documentação do acervo museológico do Memorial da UFC, a difusão por meio das redes sociais os trabalhos acadêmicos voltados para a história da UFC. Também foram elaborados os projetos "Restauração, digitalização e disponibilização do acervo audiovisual da Casa Amarela Eusélio Oliveira da UFC", o projeto "Ações integradas de modernização de acervos e popularização da ciência nas escolas" inscrito pela Seara da Ciência, bem como o projeto "MAUC4Future" de digitalização e difusão do acervo do MAUC, ambos com recursos aprovados na Finep para execução em 2025. No segundo trimestre foi finalizada a Organização e acondicionamento adequado do Coleção Nícia Borman e Organização da coleção Rubem e Ivani Amaral (devolução aos proprietários do conjunto após análise técnica), de responsabilidade do Memorial da UFC. O Inventário do acervo 'Cadeiras UFC', promovido pelo Memorial UFC: (<https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2023/18448-memorial-da-ufc-lanca-catalogo-da-colecao-cadeiras-nesta-segunda-feira-18>). Restauração, digitalização e disponibilização do acervo audiovisual da Casa Amarela Eusélio Oliveira da UFC, Ações integradas de modernização de acervos e popularização da ciência nas escolas" inscrito pela Seara da Ciência, "MAUC4Future" de digitalização e difusão do acervo do MAUC: (<https://www.ufc.br/noticias/19243-ufc-conquista-r-11-milhoes-em-edital-da-finep-destinado-a-projetos-de-modernizacao-de-acervos-culturais-e-cientificos>). No quarto trimestre de 2025, o MAUC, por meio de sua área de comunicação, finalizou o desenvolvimento do APP MAUC, ampliando o acesso digital aos acervos e fortalecendo as estratégias de difusão do patrimônio museológico da Universidade: (<https://mauc.ufc.br/pt/lancamento-app-mauc/>)

#### Observações:

- Houve avanços na Proposta de organização e socialização dos acervos em parceria com o IPHAN, de responsabilidade do MAUC.

Ação Estratégica: Obter e organizar espaços de guarda, analógica e digital, para salvaguarda, preservação e difusão dos acervos e coleções da UFC.

Staus da Ações: Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- As principais entregas finalizadas são a difusão no Repositório Institucional a Coleção Boletins da UFC realizada pelo Memorial da UFC, e a contribuição na elaboração de projetos para estruturação de espaços de guarda, preservação e difusão de acervos e



coleções da UFC realizados pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais por meio de submissão em editais como o Edital do IBERMUSEUS e FINEP. No segundo trimestre foi firmada pela CAEO uma parceria com a biblioteca central e com o MIS para digitalização, preservação e difusão dos acervos digitais. Houve também a elaboração e assessoramento de projetos para estruturação de espaços de guarda, preservação e difusão de acervos e coleções da UFC (Edital do IBERARQUIVOS) e difusão do patrimônio arqueológico da Casa de José de Alencar (Edital Arqueologia Viva do IPHAN) pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais da Procult. Coleção Boletins da UFC realizada pelo Memorial da UFC: (<https://repositorio.ufc.br/handle/riufc/23970>). Elaboração de projetos para estruturação de espaços de guarda, preservação e difusão de acervos e coleções da UFC realizados pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais por meio de submissão em editais como o Edital do IBERMUSEUS e FINEP: (<https://www.ufc.br/noticias/19243-ufc-conquista-r-11-milhoes-em-edital-da-finep-destinado-a-projetos-de-modernizacao-de-acervos-culturais-e-cientificos>). Houve também a elaboração e assessoramento de projetos para estruturação de espaços de guarda, preservação e difusão de acervos e coleções da UFC (Edital do IBERARQUIVOS) pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais da Procult: (Gestão Arquivística: Políticas e Práticas de Preservação em Foco - MAUC- [https://drive.google.com/file/d/1XcPOF71EyazG\\_2RNdWZ\\_b49kz7p8sOE7/view?usp=sharing/](https://drive.google.com/file/d/1XcPOF71EyazG_2RNdWZ_b49kz7p8sOE7/view?usp=sharing/)).

**Ação Estratégica:** Criar um programa de compartilhamento de conhecimentos nas áreas de cultura, gestão, produção cultural e memória com objetivo de dar visibilidade a pesquisas, experiências e trajetórias.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- Sem Entregas Cadastradas

#### Observações:

- Essa ação ainda não apresenta entregas finalizadas, mas conta com as seguintes atividades em andamento: Produção de conteúdos audiovisuais e digitais (podcasts, vídeos e posts) para divulgar a memória cultural da UFC, envolvendo pesquisa, entrevistas e organização de acervo histórico, promovido pela Coordenadoria de Memória, e Formação da equipe da Casa de José de Alencar e formação de público externo com projetos do PPCA. No segundo trimestre foi aprovado o projeto Plataforma Digital Culturama Ceará: agenda e jogos culturais inspirados nos acervos da UFC nos Fundos Concursáveis da OEI pela Coordenadoria de Projetos e Interações Interinstitucionais da Procult.

**Ação Estratégica:** Elaborar uma política de memória que promova a diversidade e equidade de raça, classe, gênero, diversidade sexual e território.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- A Rádio Universitária FM promoveu a Produção e execução de projeto especial de jornalismo sobre os 70 anos da UFC a partir de entrevistas com decanos, reportagens com registros de personalidades in memoriam. A Rádio Universitária FM promoveu a Produção e execução de projeto especial de jornalismo sobre os 70 anos da UFC: (<https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2024/18779-ufc-70-anos-programa-de-entrevistas-pessoal-da-ufc-estreia-dia-15-na-radio-universitaria-fm>). No quarto trimestre de 2025, o Memorial da UFC concluiu a elaboração do Plano Museológico do Memorial da UFC (2025–2029), em conformidade com a Lei nº 11.904/2009 e o Decreto nº 8.124/2013, estabelecendo diretrizes para a gestão da memória institucional com foco na diversidade, inclusão e responsabilidade social: (<https://memorial.ufc.br/pt/plano-museologico-do-memorial-da-universidade-federal-do-ceara-um-compromisso-com-a-memoria-e-o-patrimonio-cultural/>).

#### Observações:

- Há também em andamento o projeto de formalização da memória da Casa Amarela, além de Abertura de novos sítios arqueológicos pela Casa José de Alencar em parceria com o IPHAN.

**Ação Estratégica:** Consolidar a Rede de Espaços de Memória da UFC.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- Sem Entregas Cadastradas

#### Observações:

- Essa ação ainda não conta com entregas finalizadas, mas há em andamento as seguintes atividades: Projeto Memórias e Afetos, que trata da homenagem das e dos servidores da CJA desde sua existência, promovida pela Casa José de Alencar. A criação de estratégias de comunicação em rede entre os gestores de equipamentos, e a busca de dar continuidade à execução do Termo de Cooperação com o Museu da Imagem e do Som, ambos tendo à frente a Coordenadoria de Memória

**Ação Estratégica:** Desenvolver um programa de formação permanente de educação para o patrimônio e gestão de acervos.

Staus da Ações: Em andamento

Principais Entregas:

- A entrega finalizada foi a promoção do Fórum Nacional de Museus - Ibram, e mapeamento de acervos dos museus (Memorial da UFC, MAUC, Casa Amarela). Promoção do Fórum Nacional de Museus - Ibram: (<https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2024/19098-fortaleza-sedia-nesta-semana-o-8-forum-nacional-de-museus-ufc-e-uma-das-realizadoras-e-integra-a-programacao>). Mapeamento de acervos dos museus (Memorial da UFC, MAUC, Casa: Amarela) ([https://www.canva.com/design/DAGJyz5YGPk/XobcagMKq\\_GnYWU5gJwYvA/view?utm\\_content=DAGJyz5YGPk&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link2&utm\\_source=uniquelinks&utlId=h7dfc8385d0](https://www.canva.com/design/DAGJyz5YGPk/XobcagMKq_GnYWU5gJwYvA/view?utm_content=DAGJyz5YGPk&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=uniquelinks&utlId=h7dfc8385d0)).

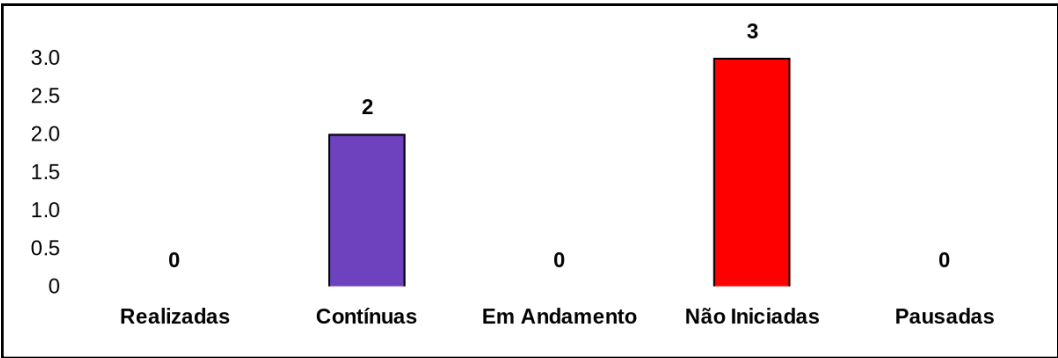
Ciclo: 04.2025

Objetivo Estratégico: Aprimorar a governança e a comunicação institucional.

Programa: Ambiente de governança

Descrição do Programa: Aprimorar o ambiente de governança e gestão públicas na UFC

Unidade Responsável: SECGOV



Ação Estratégica: Implementar melhorias nos modelos de governança (acadêmica e gestão e governança pública), com base em campanhas, participação de gestores, informações de boa qualidade, estabelecimento de metas, elaboração de ações de melhoria, monitoramento das ações e

Staus da Ações: Contínua

Principais Entregas:

- 1. iESGo - Unidades com plano de tratamento em andamento: PROGEp, PROPLAD, PRAE, PREX, PRPPG, Ouvidoria, UFC Informa, UFC INFRA, STI, PROGRAD, totalizando 114 ações, destas, 24 finalizadas. 2. AIP - As unidades responsáveis (SECGOV, PROGEp, PROPLAD, CET, CPPAD, CGAUD, Ouvidoria e Comissão Enfrentamento e Prevenção ao Assédio Moral e Sexual - CEPA) responderam a autoavaliação e a SECGOV oficializou o envio à CGU. 3. A UFC, após a autoavaliação (AIP), dos 71 itens, 60 estavam conformes, obtendo o nível de conformidade de 90%.

Observações:

- 1. Com o advento do índice iESGo (mar/2024), a SECGOV substituirá o monitoramento do plano de melhoria do iGG (cujos indicadores foram revisados e agregados ao iESGo) pelo monitoramento do plano de melhoria do iESGo. 2. A PROCULT não respondeu ao levantamento do iESGo e não entregou o plano de tratamento (SECGOV solicitou informações 2 vezes, via SEI, sem retorno. CGAUD ciente.) Planilha de monitoramento do iESGo: <https://secretariadegovernanca.ufc.br/pt/politica-de-governanca/iesgo-indice-de-governanca-sustentabilidade-e-gestao-nas-organizacaoes-publicas/> 3. AIP - Iniciada a análise de plano de tratamento para as unidades com indicadores não conformes (Ouvidoria, PROGEp, SECGOV e CEPA). Planilha de planos de melhoria AIP: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vJAea9Rpt9k9FRkm7MXeWfYRZtSMm7TxgRq27Cv6z1g/edit?gid=0#gid=0>

Ação Estratégica: Aprimorar o ambiente de integridade, tendo por base a Autoavaliação de Integridade Pública (AIP-CGU).

Staus da Ações: Contínua

Principais Entregas:

- 1) Preenchimento da Autoavaliação de Integridade Pública da CGU baseada no Modelo de Maturidade em Integridade Pública (MMIP) realizada em 2024 com resultado divulgado em junho de 2025. A Universidade Federal do Ceará obteve uma Nota Geral de 2,70, de um máximo de 3 pontos no resultado da Autoavaliação de Integridade Pública, alcançando um total de 90% de conformidade. 2) No nível 1 foi alcançado o percentual de 100% de implantação, no nível 2 de 96 %, e de 74 % no nível 3. 3) O Nível de Maturidade alcançado foi: Nível 1 pleno. 4) Na análise por Elemento, foram obtidos os seguintes percentuais: Elemento 1: Quanto à Governança e Estrutura Organizacional para a Integridade: 90 %; Elemento 2: Quanto à Capacidade Organizacional para



a Integridade: 81 %; Elemento 3: Quanto à Gestão e Desempenho da Integridade: 83 %. 5) Finalização do plano de tratamento da Comissão de Enfrentamento e Prevenção ao Assédio Moral e Sexual, à Discriminação e outras formas de Violência da Universidade Federal do Ceará (CEPA) relativo a AIP. 6) Realização da segunda edição da campanha Integridade Somos Todos Nós. 7) Conformidade de 81,21% no e-Prevenção do TCU. 8) Conquista do selo 'Universidade Participante' do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC).

#### Observações:

- <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vJAea9Rpt9k9FRkm7MXeWFYRZtSMm7TxgRq27Cv6z1g/edit?gid=0#gid=0>

**Ação Estratégica:** Criar índice integrado para a governança acadêmica na UFC, incluindo as áreas de ensino, pesquisa, extensão, inovação, empreendedorismo e internacionalização.

**Staus da Ações:** Não iniciada ●

**Ação Estratégica:** Elaborar um painel inteligente com indicadores acadêmicos (BI), que deverá ser utilizado para a melhoria da gestão educacional e para o aprimoramento dos mecanismos de transparência.

**Staus da Ações:** Não iniciada ●

**Ação Estratégica:** Criar um mecanismo agregador de bases de dados/sistemas, disponíveis na universidade, para tomada de decisão pela gestão.

**Staus da Ações:** Não iniciada ●

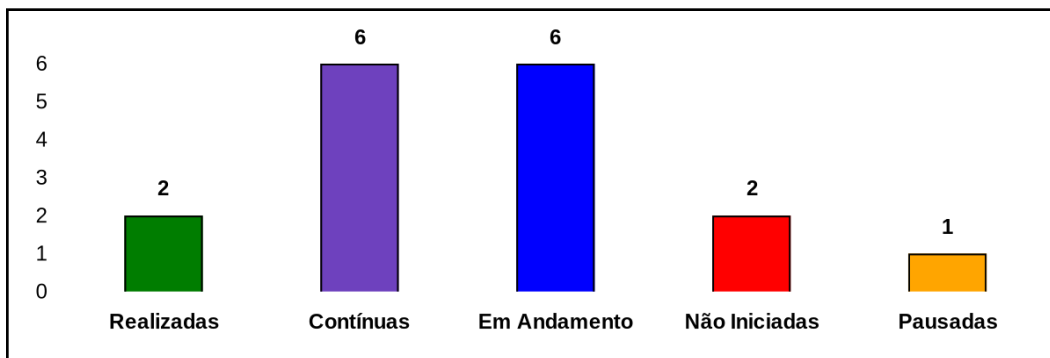
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a governança e a comunicação institucional.

## Programa: Comunicação institucional

**Descrição do Programa:** Intensificar a comunicação da UFC com seus públicos interno e externo

**Unidade Responsável:** UFC INFORMA



**Ação Estratégica:** Estruturar assessoria de imprensa e fortalecer relacionamento com a mídia.

**Staus da Ações:** Realizada ●

#### Principais Entregas:

- 19/10/2023 - (Kamila) Planejamento, preparação e envio de releases com antecedência para veículos jornalísticos para divulgação de ações da UFC; - Reforço sobre o uso do Guia de Fontes nas respostas enviadas à imprensa sobre os mais diversos temas; - Mediação com fontes da UFC para a realização de entrevistas e para o envio de dados. 08/12 - Reforçamos o envio de releases para a imprensa a respeito de diversos eventos, com bons resultados. 01/04 - implementamos o setor de assessoria de imprensa no início de janeiro, com a participação de 3 servidores - Marcos Robério, Karoline Assunção e Mayra Pontes. Resultado foi bastante positivo desde as primeiras ações, com ampliação da visibilidade da UFC nos mais diversos canais de comunicação do CE e do Brasil. 03/09/2025 - Visitas realizadas às seguintes redações: TV Cidade, O Povo, Sistema Verdes Mares, TV e Rádio Assembleia, TVC, para divulgar prêmio de jornalismo. Foi entregue kit com a revista UFC 70 e ecobag. Conversas com chefias de redação.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - A equipe da assessoria está bem estruturada, estabelecendo um bom relacionamento com a mídia cearense e nacional.

#### Observações:

- 19/10/2023 - O envio de releases para veículos da imprensa local, regional e até nacional estava suspenso e foi reativado, para antecipar eventos que podem ter interesse jornalístico. 2025 - Relatórios da assessoria de imprensa: <https://ufcinforma.ufc.br/pt/clipping-2/>

### Ação Estratégica: Fortalecer programa de bolsas para atrair estudantes da Comunicação para a equipe da UFC Informa.

**Staus da Ações:** Realizada 

#### Principais Entregas:

- 8/12 - Foram solicitadas bolsas BIA (PRAE) para reforçar cobertura nas unidades acadêmicas e pró-reitorias; - também foram solicitadas bolsas BIA (PRAE) para projeto UFC 70 anos. 23/09/2024 - Escrita de minuta de criação de Programa Acadêmico para permitir a criação de bolsas de comunicação. Minuta que deve ser submetida ao CEPE. - houve a liberação de apenas 1 bolsa BIA para a UFC Informa. 06/04/2025 - Está em curso seleção de bolsistas de extensão, de inovação e de estagiários voluntários, para desenvolverem trabalhos específicos, relacionados a estes temas na universidade. 30/06/2025 - Não conseguimos efetivar o programa de bolsas de comunicação; no entanto, conseguimos angariar 2 bolsistas de extensão, 2 da Prointer, 1 da Progep, além de 3 bolsas BIA (ocupadas por 1 estudante da Farmácia, 1 do Teatro e 1 de Letras) e 2 estagiários voluntários. 19/12/2025 - Solicitadas 2 bolsas BIA. As 2 bolsas de extensão serão renovadas. Ação seguirá de maneira contínua.

#### Efetividade da Ação:

- Parcialmente Efetiva - A bolsa voltada especificamente não foi criada. Com isso, seguimos buscando bolsistas de outras áreas para realizar a função. Bolsistas BIA de cursos distantes da área da comunicação têm muita dificuldade de se adequar às tarefas, o que dificulta a implementação das atividades de maneira totalmente efetiva.

#### Observações:

- 01/04/2024 - Bolsas BIA solicitadas ainda não foram liberadas. Bolsas Prointer sim, foram atendidas. 30/06/2025 - Bolsistas foram fundamentais para dar um ar mais jovem e estudantil aos vídeos da Feira das Profissões, de maio de 2025. Temos acionado dos bolsistas para realizar diversos conteúdos. Mesmo as bolsistas BIA têm conseguido se integrar, com excessão de uma delas.

### Ação Estratégica: Ampliar a geração de pautas positivas na UFC.

**Staus da Ações:** Contínua 

#### Principais Entregas:

- 19/10/2023 - Grandes coberturas nas redes sociais: posse do reitor Custódio Almeida, ciclo de colações de grau presencial; - separação das publicações sobre ações da UFC e a cobertura da gestão, no portal da UFC; - renovação do estilo dos reels publicados no Instagram, intensificando o uso da linguagem publicitária - ampliação das publicações no perfil da UFC no LinkedIn. <https://www.linkedin.com/school/ufcinforma/posts/?feedView=all> 08/12/2023 - seguimos na estratégia de investir nos Reels com linguagem publicitária - Realização dos Encontros Universitários (da cobertura e também de toda a parte visual do evento) - Realização da campanha para o retorno do suco nos RUs de Fortaleza (reels foi muito bem sucedido) - Criação de vídeo para falar das luzes de Natal na Reitoria 01/04/2024 - ações estabelecidas no período: criação de um canal de Whasapp; criação do setor de Assessoria de Imprensa, com 3 servidores fixos, para envio de pautas para a imprensa; seguimos apostando nos vídeos como difusor de conteúdos. 12/06/2024 - Coletiva de imprensa com o reitor, no dia 11/06, sobre recursos do PAC e o pedido de cessão do terreno do antigo edifício São Pedro contou com ampla participação da mídia local e teve excelente repercussão nos veículos de comunicação. 23/09/2024 - Lançamento do Prêmio de Jornalismo da UFC, com apoio da Sudene; realização da Caravana UFC, em parceria com o jornal O Povo; realização da Feira das Profissões (com apoio da assessoria de imprensa, gerando diversas pautas positivas sobre a UFC). 06/04/2025 - Lançamos a edição 2025 do Prêmio de Jornalismo, a ser lançado em maio; início preparação da revista UFC 70 (em curso, com finalização prevista também para maio) 30/06/2025 - Edição da Revista UFC 70 Anos está finalizada, faltando apenas a impressão e o lançamento. 19/12/2025 - Entrega (dia 15/12) da 2ª Edição do Prêmio UFC de Jornalismo, com 44 trabalhos jornalísticos inscritos, em cinco categorias

#### Observações:

- 12/06/2024 - greve dos TAES iniciada em 15/03 interrompeu as publicações nas redes sociais da UFC e reduziu drasticamente a publicação de pautas positivas nos espaços comunicativos da instituição. 23/09/2024 - o lançamento do Prêmio de Jornalismo ensejou a produção de diversas pautas positivas sobre a UFC. <https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2024/18737-primeira-edicao-do-premio-ufc-de-jornalismo-recebe-inscricoes-ate-16-de-setembro> Programação do final de 2023: <https://www.ufc.br/noticias/noticias-de-2024/19111-universidade-federal-do-ceara-celebra-70-anos-com-programacao-especial-em-dezembro> Reels das luzes de Natal de 2024: <https://www.instagram.com/reel/DDIJD4MSXiP/> 30/06/25 - Pautas da Revista UFC 70 Anos irão se desdobrar em conteúdos para as redes, com viés positivo.

### Ação Estratégica: Intensificar a divulgação da UFC para o público externo.

**Staus da Ações:** Contínua 

#### Principais Entregas:

- (gestão anterior) Embora não esteja classificada como 'ação prioritária' para o primeiro ano, a reativação do TikTok está propiciando maior comunicação com os alunos secundaristas, usuários da plataforma. 15/12/2023 (Kamila) - publicações no TikTok foram suspensas, pelo baixo engajamento, e uso da plataforma será reavaliado. - restabelecemos o contato com a imprensa para dar mais visibilidade a ações da UFC para esse público. 01/04/2024 - Implementação do setor de assessoria de imprensa contribui diretamente para alcançar o objetivo desta ação. 12/06/2024 - Coletiva de imprensa com o reitor no dia 11/06. - Preparativos para início da Caravana UFC + Fundação Demócrito Rocha, a ser iniciada em 30/06. 26/09/2024 - Caravana UFC, feita em parceria com O Povo, foi concluída no dia 21/09, com uma ação no Poço da Draga. - Lançamento do programa Pessoal da UFC, na Rádio Universitária FM, com entrevistas semanais com personalidades relevantes com vínculos com a UFC. 30/06/2025 - Revista UC 70 Anos está pronta para ser impressa; lançamento marcado para 17/7. 03/09/2025 - Realização, no dia 29/08, de live com o reitor e a vice-reitora, para abordar os 2 anos da gestão deles à frente da UFC. <https://www.youtube.com/watch?v=iPGu5Cwejv8&t=13s> Revista UFC 70 Anos foi lançada no dia 17/07, digital e com uma tiragem impressa de 1.000 exemplares. [https://www.ufc.br/images/\\_files/noticias/2025/250718\\_revista\\_ufc\\_70\\_anos.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/noticias/2025/250718_revista_ufc_70_anos.pdf)

#### Ação Estratégica: Intensificar a comunicação de conteúdo gerado pela produção científica.

Staus da Ações: **Contínua**

#### Principais Entregas:

- 19/10/2023 - Publicações semanais na Agência UFC: <https://agencia.ufc.br/> - Publicações de reportagens em vídeo no programa Univirciência (TVC) [https://www.youtube.com/watch?v=CtTWJHJ5w\\_s&list=PLVNjQxzoubbnWKj2dzdDXncEMYtHUy3n7](https://www.youtube.com/watch?v=CtTWJHJ5w_s&list=PLVNjQxzoubbnWKj2dzdDXncEMYtHUy3n7) 15/12/2023 - Iniciamos a publicação do reels UFC Explica, para falar de temas científicos com linguagem fácil para o grande público, pelo Instagram. <https://www.instagram.com/reel/DAqyUCXP0K5/> 01/04/2024 - Publicação da Agência tem sido acompanhada de postagens mais planejadas no Instagram, para chamar a atenção do conteúdo. 23/09/2024 - Reels de divulgação da Agência viralizaram (como o do banho de lua): [https://www.instagram.com/reel/C9z3NypfS\\_u/](https://www.instagram.com/reel/C9z3NypfS_u/); 06/04/2025 - Criação de spot para a Rádio Universitária informando sobre o conteúdo da Agência UFC a cada quinze dias, no Jornal da Universitária.

#### Observações:

- (gestão passada) A Agência UFC serve de fonte para a mídia externa, o que nos proporciona divulgação espontânea de pautas muito relevantes para a Universidade. 19/10/2023 - Matérias publicadas na Agência foram replicadas em outros portais; - PRPPG enviou dados que podem nos ajudar a produzir pautas para manter a frequência. 15/12/2023 Até esta data, foram duas publicações, uma sobre o El Niño e outra sobre aumento de casos de covid, com excelente repercussão. 23/09/2024 - Trabalho da assessoria de imprensa tem ajudado a difundir ainda mais os conteúdos da Agência.

#### Ação Estratégica: Implementar um modelo de avaliação do alcance interno e externo da comunicação da UFC Informa.

Staus da Ações: **Contínua**

#### Principais Entregas:

- 06/04/2025 - Está em curso a implementação de um novo relatório de acompanhamento do impacto da assessoria de imprensa junto à mídia. Além disso, os dados do painel estratégico foram atualizados. 30/06/2025 - Relatório implementado e enviado semanalmente. Ainda a ser implementado balanço de mais longo prazo.

#### Ação Estratégica: Ampliar acessibilidade e responsividade nos sites institucionais da UFC.

Staus da Ações: **Em andamento**

#### Principais Entregas:

- 19/10/2023 - Adoção de Libras em vídeos e Reels / [https://www.youtube.com/watch?v=\\_qVAXhM5gck](https://www.youtube.com/watch?v=_qVAXhM5gck) 01/04/2024 - Tivemos reunião com Secretaria de Acessibilidade, mas as limitações seguem. Devemos investir em capacitação para melhorar as legendas e a audiodescrição. 23/09/2024 - Reunião com Secretaria de Acessibilidade definiu a realização de um curso de legendagem para vídeos de Reels. Sem data definida. 06/04/2025 - Ação teve interrupção. Curso de legendagem ainda a ser marcado. 19/12/2025 - Curso de legendagem inclusiva foi realizado pelo servidor Erijunior, da Secretaria de Acessibilidade. Grande parte da equipe da Secretaria de Comunicação e Marketing participou da ação.

#### Observações:

- Além das libras que hoje utilizamos, é preciso incluir acessibilidade na descrição de fotos, assim como a leitura de textos escritos, por voz, via software, para cegos. 19/10/2023 - Ainda não conseguimos incluir Libras em todos os vídeos e Libras por limitações da UFC Inclui. Não começamos a fazer descrição de imagens nas redes também, o que deverá ser corrigido. 08/12/2023 - Reforma do site da UFC, com STI, está estagnada. Importante que seja concluída, para que torne o portal mais responsivo. 12/06/2024 - Com a greve dos TAES, desde 15/03, temos conseguido manter apenas a legenda dos vídeos como elemento de inclusão.

#### Ação Estratégica: Criar painel estratégico da comunicação, a fim de dar transparência às ações da comunicação e repercussão ao trabalho realizado.

## **Staus da Ações: Em andamento**

### **Principais Entregas:**

- (gestão anterior) Criado o núcleo de acompanhamento de indicadores de comunicação na UFC Informa. 19/10/2023 - (Kamila) Criação e atualização da plataforma Painéis Estratégicos da Comunicação (<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrJmJjdHJmZOTMjMTRlOC00NWwLWEZyUjUzM2UzZjA5ZWVhNjdlIiwidCI6ImIOTFhZTU0LTmzYzItNDU4OS1iZTY2LTkwMjFhNj01/04/2024>) - Painéis não tiveram alteração e estão desatualizados no momento. 30/06/2025 - Dados dos painéis foram atualizados até dezembro de 2024.

### **Observações:**

- (gestão anterior) Hoje já temos relatórios mensais, mas agora queremos desenvolver um painel estratégico de BI. 19/10/2023 - (Kamila) Painel entrou no ar em setembro/2023, com dados atualizados até junho/2023. 12/06/2024 - Painel da Comunicação está desatualizado desde outubro de 2023. Esperamos chegada de servidor da Biblioteconomia para assumir função.

## **Ação Estratégica: Desenvolver o projeto Agentes de Comunicação.**

## **Staus da Ações: Em andamento**

### **Principais Entregas:**

- (Gestão anterior) Estímulo à presença de representantes de comunicação nas diversas pró-reitorias, a exemplo do que já existe na PROGEP e na PROGRAD. 19/10/2023 - (Kamila) Reunião com setor de Comunicação de Crateús. - Alinhamento do fluxo de comunicação com a Progep para confecção do Conexão; - Alinhamento do fluxo de comunicação com a Prograd para produzir Revista das Profissões. 08/12 - Houve nova reunião com setor de comunicação de Crateús, para orientações sobre fotos (com fotografos); - Durante os encontros universitários, todos os campi do interior contribuíram com imagens e textos, para compor a divulgação do evento. 06/04/2025 - Foi criado um grupo de whatsapp com servidores que atuam com comunicação nas diferentes unidades da UFC. Agora vamos preparar ação para integrar esses servidores e atender demandas para apoiá-los. <https://chat.whatsapp.com/IZv8XmZEmMqATZRGgog0wa> 30/06/2025 - Realizado no final de maio o 1º Encontro da Rede de Comunicadores da UFC, com falas sobre o funcionamento da UFC Informa, dicas de redação e de comunicação interna e tira-dúvidas. Entregue um guia rápido com dicas de boas práticas de escrita: [https://www.ufc.br/images/\\_files/noticias/2025/guiaorientacoestextos.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/noticias/2025/guiaorientacoestextos.pdf). 19/12/2025 - Realizada formação de boas práticas em redes sociais, de maneira remota. Entrega do manual com orientações sobre o uso dos perfis institucionais nas redes sociais: [https://www.ufc.br/images/\\_files/noticias/2025/guiaorientacoestextos.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/noticias/2025/guiaorientacoestextos.pdf)

### **Observações:**

- (Gestão anterior) Os Agentes de Comunicação, além de gerenciar o site e as redes sociais de cada pró-reitoria, agirá como ponte entre a pró-reitoria e a UFC Informa. 30/06/2025 - O grupo de Whatsapp conta, até esta data, com 129 integrantes e tem sido um espaço para tirar dúvidas e para partilhar ajudas mútuas.

## **Ação Estratégica: Construir o regimento da UFC Informa e outros manuais de uso de ferramentas comunicacionais.**

## **Staus da Ações: Em andamento**

### **Principais Entregas:**

- 01/04/2024 - Texto foi apresentado à equipe e houve sugestões de alterações. Será necessário realizar a revisão para posteriormente ser diagramado e finalizado. 03/09/2025 - Formado Grupo de Trabalho para analisar o Regimento, composto por Kamila, Milena, Karol, Gustavo e Mayra. 19/12/2025 - Texto disponibilizado para a equipe completa, para incluir sugestões.

## **Ação Estratégica: Atuar preventivamente na gestão de crises.**

## **Staus da Ações: Em andamento**

### **Principais Entregas:**

- 06/04/2025 - Avaliação da crise de Quixadá, sobre assédio; avaliação da crise da falta de recursos da UFC X investimentos em novos prédios e cursos. Cabe ressaltar que a prevenção de crises é uma ação contínua. 30/06/2025 - Redação do Guia contra o Assédio está 90% concluída.

### **Observações:**

- 30/06/2025 - Redação do Guia está em fase de finalização. PRAE solicitou aguardar a aprovação da Política de Enfrentamento ao Assédio para divulgá-lo.

## **Ação Estratégica: Implementar a padronização da identidade visual da UFC nos portais e materiais de comunicação.**

## **Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- 15/12/2023 - produção da identidade visual da campanha Rumo aos 70 anos; - produção gráfica da revisão do PDI e do Relatório de Gestão. 01/04/2024 - Foi criada a marca do ciclo comemorativo UFC 70 anos, a ser aplicada nos mais diversos produtos e eventos da UFC. <https://ufc70anos.ufc.br/identidade-visual/> 23/09/2024 - Implementação da identidade visual dos 70 anos nos materiais visuais da Feira das Profissões; - aplicação da ID dos 70 anos em brindes e páginas online da UFC ([profissoes.ufc.br](https://profissoes.ufc.br/)); - aplicação da ID dos 70 anos no projeto Caravana UFC; - preparação do modelo de sinalização das unidades administrativas da UFC, com a instalação de placas na Proplad, na Biblioteca e no campus de Quixadá. 06/04/2025 - Projeto do novo portal está em andamento, com contribuições tanto no design das plataformas, como no conteúdo. Trabalho realizado com a STI. 30/06/2025 - Foi desenhado o mapa do portal.

#### Observações:

- 19/10/2023 - Novo portal segue em desenvolvimento e não foi entregue ainda 12/06/2024 - Novo portal foi entregue para ser editado, mas por causa da greve não foi para frente. 30/06/2025 - No final de junho, foram iniciadas reuniões semanais entre a UFC Informa e a STI para viabilizar a entrega do novo portal. Também foi marcado um treinamento para dois servidores da UFC Informa começarem a alimentar o ambiente com conteúdos diversos.

**Ação Estratégica:** Disponibilizar à comunidade acadêmica tutoriais e oficinas sobre como lidar com a mídia.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Construir a Política de Comunicação da UFC.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Implementar a TV Universitária da UFC.

**Staus da Ações:** Pausada 

#### Principais Entregas:

- 26/08/2025 - Equipe da empresa contratada pelo MCOM visitou Itapajé (visita técnica de verificação da viabilidade do espaço).

#### Observações:

- 12/06/2024 - Secretária de Comunicação participou de reuniões no MEC e na EBC, em Brasília, para discutir a implementação da TV. Também compareceu ao encontro da RNCP. Depois disso, o Ministério das Comunicações lançou edital para apoiar a instalação de equipamentos de transmissão de TV digital em municípios não atendidos pela EBC, o que contempla Fortaleza e as cidades onde a UFC tem campus. A documentação deve ser enviada até dia 28/06. 23/09/2024 - UFC se inscreveu no Brasil Digital (MCOM) para receber equipamentos de TV Digital para Fortaleza e todos os campi da UFC; - MCOM e MGI convocaram reunião online para 24/09 para informar sobre licitação de equipamentos de rádio e TV (adesão a ata). 06/04/2025 - A UFC foi contemplada pelo Brasil Digital apenas para o campus de Itapajé. Ainda não há recursos para investir nos equipamentos de transmissão e geração. Há diálogo com Procult (Sandro Gouveia) para viabilizar instalação do equipamento. 03/09/2025 - Foram retomados os contatos com a EBC e com o MCOM para levantar custos para a licitação dos equipamentos pela UFC. Ainda não foi publicada a ata pelo MGI.

#### Justificativa:

- Por falta de recursos, projeto da TV está sendo reavaliado. A tendência é implementar uma produtora e não avançar com a implementação da estrutura de TV.

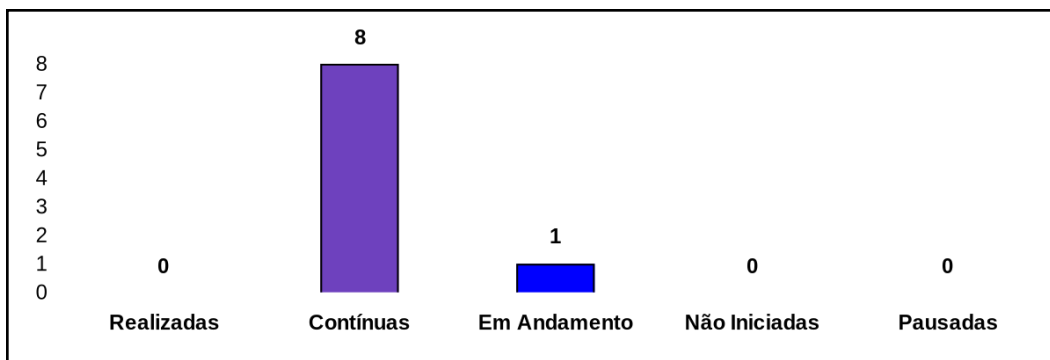
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a governança e a comunicação institucional.

## Programa: Gestão de riscos

**Descrição do Programa:** Ampliar o escopo da gestão de riscos, incluindo novas unidades e novos processos

**Unidade Responsável:** SECGOV



**Ação Estratégica:** Ampliar o escopo da gestão de riscos na UFC por meio da identificação dos processos relevantes e do aprimoramento da metodologia de classificação dos processos prioritários e críticos, a partir da cadeia de valor, do mapa estratégico e do Índice Integrado

**Staus da Ações:** Contínua ●

#### Principais Entregas:

- 1) Identificação junto às unidades acadêmicas e administrativas dos processos prioritários relacionados com o Mapa Estratégico. 2) Gerenciamento de Riscos dos objetivos estratégicos (metodologia). 3) 12 gerenciamentos de riscos relacionados aos objetivos estratégicos concluídos. 4) Revisão dos processos da gestão de riscos passado um ano de sua finalização juntamente com o envio do relatório de benefícios por parte das unidades. 5) Acompanhamento de 15 processos de 2024 6) Ampliação do número de processos monitorados pela gestão de riscos em 2025, com um total de 41 processos sendo monitorados atualmente. 7) Monitoramento dos objetivos do Plano de Logística Sustentável 8) Criação de um grupo de trabalho de Gestão de Riscos com servidores de todas as unidades acadêmicas. 9) Inclusão das planilhas de Gestão de Riscos e do relatório de benefícios no portfólio de processos da UFC. 10) Levantamento dos processos realizados em todas as unidades acadêmicas. 11) Instrução Normativa que regulamenta o uso de Inteligência Artificial nas ações da Gestão de Riscos. 12) Relatório de Gestão de Riscos 2025. 13) Alteração da Resolução 01/2023/CGOV/Reitoria, que estabelece prazos e diretrizes para o envio de informações referentes ao mapeamento de processos e ao gerenciamento de riscos.

#### Observações:

- Portaria nº 217, de 02 de junho de 2025 do Gabinete do Reitor que cria Grupo de Trabalho para implementação e acompanhamento da gestão de riscos nas Unidades Acadêmicas da Universidade Federal do Ceará <https://portfoliodeprocessos.ufc.br/>

**Ação Estratégica:** Fortalecer o papel dos interlocutores de governança (IGs).

**Staus da Ações:** Contínua ●

#### Principais Entregas:

- 1) Reunião com os IG's para apresentar relatório de Gestão de Riscos 2022 e perspectivas Gestão de Riscos 2023. 2) Incentivar participação dos IG's na escolha dos processos prioritários nas unidades. 3) Incentivar participação dos IG's na Gestão de Riscos. 4) Nomeação do grupo técnico de IG's para o biênio 2024/2025 (Portaria nº 01/2024/Gabinete Reitor). 5) Reunião com os IG's no dia 05/06/25 <https://secretariadegovernanca.ufc.br/pt/secretaria-de-governanca-promove-reuniao-tecnica-com-os-interlocutores-de-governanca/> 6) Envio de documentos relativos à Governança

**Ação Estratégica:** Implantar um sistema de acompanhamento sistemático para a gestão de riscos.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

#### Principais Entregas:

- 1) Análise de Requisitos funcionais; 2) Criação do protótipo do sistema; 3) Criação de histórias de usuários; 4) Criação de modelagem de classes; 5) Criação das primeiras funcionalidades: cadastro de processos, cadastro de riscos, listagem de unidades organizacionais.

#### Observações:

- Desenvolvimento do sistema em andamento em Quixadá

**Ciclo:** 04.2025

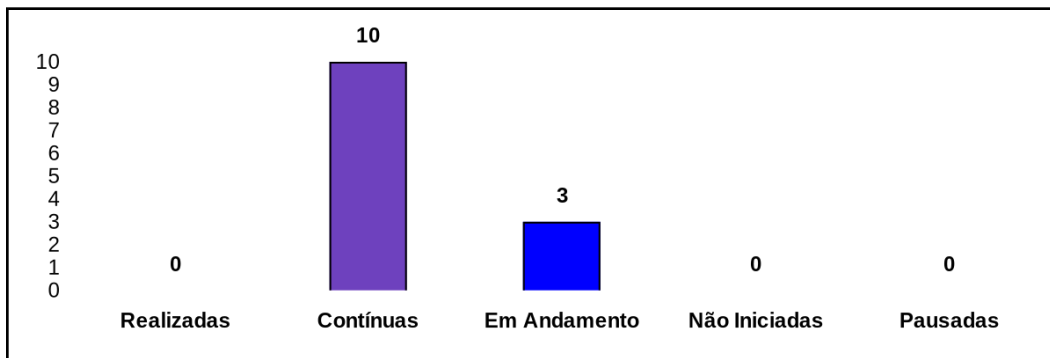
**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a governança e a comunicação institucional.

**Programa:** Transparência ativa



**Descrição do Programa: Ampliar a transparência ativa, promovendo a divulgação em local de fácil acesso de informações de interesse coletivo ou geral**

**Unidade Responsável: OUVIDORIA**



**Ação Estratégica: Ampliar a divulgação sobre o papel da Ouvidoria e do SIC para o público interno e externo da UFC.**

**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- Divulgação do 'Informe Ouvidoria em Movimento' com as informações das atividades realizadas em 2025.1. O material foi divulgado no Boletim do Conexão, por processo SEI para todos os setores e no sítio da Ouvidoria Geral, Link: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/informes/>. Reorganização e atualização periódica do sítio da Ouvidoria Geral e do sítio do Acesso à Informação (SIC) - Links: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/>; e <https://acessoainformacao.ufc.br/pt/acesso-a-informacao/>. Mapeado o processo de Tratamento de Denúncias, bem como foi realizada a matriz de riscos desse processo. Link: <https://portfoliodeprocessos.ufc.br/assessoramento/ouvidoria/>. Capacitação dos bolsistas do projeto 'Ouvidoria em Movimento: nas trilhas da Comunicação'. Participação da Ouvidoria Geral como presidente do GT do PDA.

**Ação Estratégica: Implementar sistemática de diálogo entre a Ouvidoria e demais setores da UFC.**

**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- Aprovação do Plano de Dados Abertos da UFC ( com vigência de 2025 a 2027): em 16/05/2025, o PDA da UFC foi aprovado por aclamação pelo Comitê Administrativo de Tecnologia da Informação e Governança Digital (CATI). Desse modo, estão previstas a abertura de 90 bases de dados da Universidade até o final da vigência do plano, que será até 2027. Obs: o Índice de Transparência Ativa da CGU considera como um dos seus principais elementos a publicação do PDA e a abertura das bases de dados conforme previsto no documento apresentado à CGU (PDA UFC 2025 a 2027). Link para a notícia: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/plano-de-dados-abertos-da-ufc-e-aprovado-e-90-bases-de-dados-ficarao-disponiveis-a-sociedade-a-partir-de-julho/> Link para o PDA: <https://acessoainformacao.ufc.br/pt/plano-de-dados-abertos/plano-de-dados-abertos-2025-a-2027/>. Divulgação das atividades e dos resultados da ouvidoria: os bolsistas do projeto "Ouvidoria em Movimento: nas trilhas da comunicação", sob a orientação da ouvidora, estão desenvolvendo um projeto de divulgação das ações que contaram com a participação direta da ouvidoria (entre outros assuntos) por meio de um informe semestral denominado Ouvidoria em Movimento, que será divulgado no início de julho/25 no sítio da Ouvidoria e em outros canais de comunicação. Uma das seções fixas desse informe será a de participação ativa, ou seja, uma área dedicada a informar as reuniões, encontros, seminários, capacitações e etc. que a ouvidoria tenha participado de modo ativo, contribuindo diretamente ou apenas apoiando institucionalmente. Cadastro e abertura das bases de dados: a Ouvidoria e a STI tem trabalhado conjuntamente desde maio/2025 para realizar a fase de cadastro e abertura das bases de dados. Assim, ambos os setores participaram da capacitação on-line promovida pela CGU em 22/05/2025 com relação ao tema. Conforme o planejamento do GT, até julho de 2025, cerca de 60 bases já estarão disponíveis no Portal Brasileiro de Bases de Dados. Além disso, foi realizada uma reunião com os(as) representantes das 13 unidades de trabalho da UFC diretamente envolvidas com o PDA para que fossem compartilhadas algumas informações adicionais sobre as suas bases de dados. A reunião foi motivada, pois o formulário padrão da CGU para o cadastro das bases exigia informações mais do que as já coletadas na ocasião da composição do inventário de bases. Todas as unidades atualizaram uma planilha disponibilizada em drive institucional até o dia 18/06/2025. Atendimentos de ouvidoria e SIC: foram mantidos os atendimentos presenciais agendados com a Ouvidora de modo a atender os casos mais delicados e que precisam de uma acolhida diferenciada, além de orientações administrativas e técnicas de encaminhamentos das demandas apresentadas; e os atendimentos presenciais também continuam sendo realizados pela equipe da Ouvidoria. A equipe fica à disposição da comunidade por meio do telefone, do whatsapp institucional, por e-mail, pelo Fala.BR e de modo presencial. Apoio da alta administração ao PDA: foi realizada uma reunião no dia 12/06/2025 com o reitor e o chefe de gabinete com a ouvidora para que ela apresentasse o relatório das ações desenvolvidas pela ouvidoria da UFC referente ao ano de 2024 e os principais resultados e desafios. Na ocasião, também foi discutida a aprovação do PDA, bem como a fase atual para o cadastro das bases. O reitor aprovou a parceria com a STI e apoio ao trabalho conjunto, já que esse segundo momento demanda mais conhecimento técnico e específico da área de TI. Link da notícia da reunião: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/1473-2/>. Parceria para a realização de capacitação: A servidora Juliana Lima (lotada na Biblioteca Universitária) irá ministrar o curso "Dados Abertos para a Cidadania, Democracia e Ciência" em parceria com a Ouvidoria. Todos(as) os(as) interlocutores(as) foram convidados(as), a ouvidoria tem apoiado a iniciativa e a equipe diretamente envolvida com o PDA participará da capacitação. Divulgação do Índice de Transparência Ativa que atingiu 100%: Foi enviado um Ofício Circular no processo 23067.035130/2025-51 para o Gabinete do Reitor, Auditoria, SECGOV e PROPLAD sobre essa informação com o objetivo de dar visibilidade a esta realização e também foi realizada uma ampla divulgação com uma notícia no sítio da Ouvidoria e da UFC. Notícia no sítio da Ouvidoria: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/ufc-alcanca-nivel-maximo-em-transparencia-ativa/> e Notícia no sítio da UFC: <https://www.ufc.br/noticias/19510-em-nova-avaliacao-ufc-atende>

a-todos-os-49-criterios-do-sistema-de-transparencia-ativa-da-cgu 8) Reunião com instâncias de integridade da UFC: foi realizada no dia 27 de maio de 2025, pela Secretaria de Governança (SECGOV) com as Instâncias da Integridade da Universidade Federal do Ceará. Estiveram presentes, membros da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração – Proplad, Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – Progep, Ouvidoria, Coordenadoria Geral de Auditoria – CGAUD, Superintendência de Infraestrutura e Gestão Ambiental – UFC INFRA, Comissão de Ética e Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar – CPPAD. Desenvolvimento do Plano Setorial de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação na UFC: foi elaborado a partir das diretrizes e orientações estabelecidas no Programa Federal de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação (PFPEAD), instituto por meio do Decreto nº 12.122/2024. Possui a finalidade de criar ambientes de trabalho livres de violência, respeitando os direitos humanos e a dignidade de todas as trabalhadoras e trabalhadores. O documento foi aprovado pela Portaria nº 67, de 17 de fevereiro de 2025, do Gabinete da Reitoria. A Ouvidora, o presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar (CPPAD) e o coordenador da Coordenadoria de Legislação de Pessoal e Controle – COLEP/PROGEP desenvolveram esse plano que contou com a contribuição da Comissão Comissão de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios e às Discriminações da UFC. A Ouvidoria participa da Comissão Comissão de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios e às Discriminações da UFC que tem como objetivo elaborar a Política de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios e Discriminações na UFC. Em maio/2025, foi realizada uma consulta pública que contou com a participação de 871 respostas da comunidade que serão analisadas e incorporadas na versão final para política para que seja aprovada.

#### **Ação Estratégica: Criar ferramenta de busca interna no site de acesso à informação da UFC.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

##### **Principais Entregas:**

- Reorganização e atualização periódica do sítio da Ouvidoria Geral e do sítio do Acesso à Informação (SIC) - Links: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/>; e <https://acessoainformacao.ufc.br/pt/acesso-a-informacao/>. Melhoria da organização do sítio da Ouvidoria: os bolsistas do projeto 'Ouvidoria em Movimento: nas trilhas da comunicação' têm se dedicado a aprender sobre a finalidade da ouvidoria, a sua estrutura e as normas que regulamentam o órgão. Diante disso, em junho de 2025, começaram a desenvolver uma reorganização no sítio de modo que os assuntos das abas fiquem mais fáceis e intuitivos. Além disso, estão elaborando um conjunto de extxtos curtos e simples com tutorias para explicar como utilizar os canais da ouvidoria, entre outros temas; Melhoria da organização do sítio do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC): a ouvidoria acumula o papel de responsável pela transparência interna e pelo atendimento às demandas do SIC regido pela Lei de Acesso à informação (LAI). Assim, a ouvidoria também tem trabalhado com os bolsistas a reorganização do SIC, para que fique mais intuitivo e para que a experiência de busca de informações feitas pelos(as) usuários(as).

##### **Observações:**

- Na última revisão do pDI (2023 - 2027), solicitamos a exclusão desta ação. Segue a justificativa: A Ouvidoria Geral não tem autonomia para resolver o assunto e a própria STI também tem dificuldades em priorizar tal ação por causa do número de demandas que o órgão já possui. Diante disso, sabendo da impossibilidade de realizar essa ação e por não se tratar de prioridade, visto que, a UFC em maio de 2025, aprovou o seu PDA (2025 a 2027) que amplia o acesso aos dados da UFC e melhora significativamente a transparência das entregas da Universidade, pedimos que essa ação seja excluída e informamos que não haverá prejuízos à instituição se o pedido for acatado pela equipe de planejamento.

#### **Ação Estratégica: Incentivar a cultura de transparência ativa na UFC de modo que o Plano de Dados Abertos da Universidade seja considerado como elemento permanente no planejamento estratégico da UFC.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

##### **Principais Entregas:**

- Participação da Ouvidoria Geral na Semana de Capacitação Interna do Sistema de Bibliotecas (SiBi-UFC), com a palestra “Importância da Implantação da Política de Dados Abertos na Universidade e o papel das unidades na gestão dos dados abertos”. Alcançado o nível máximo em índice de Transparência Ativa da CGU. Abertura de 72 conjuntos de dados da UFC no Portal Brasileiro de Dados Abertos da CGU em julho de 2025. Lançado o sítio da UFC específico para o Portal de Dados Abertos da UFC em julho de 2025. Aprovação do Plano de Dados Abertos da UFC ( com vigência de 2025 a 2027): em 16/05/2025. a Digital. Atividades do GT do PDA: a Ouvidoria e a STI tem trabalhado conjuntamente desde maio/2025 para realizar a fase de cadastro e abertura das bases de dados. Assim, ambos os setores participaram da capacitação on-line promovida pela CGU em 22/05/2025 com relação ao tema. A STI está desenvolvendo o Portal de Dados Abertos da UFC para que possa ser integrado ao Portal Brasileiro de Dados Abertos da CGU, local onde disponibilizará todos os dados abertos das insituições federais. Conforme o planejamento do GT, até julho de 2025, cerca de 60 bases já estarão disponíveis no Portal Brasileiro de Bases de Dados. Mantida a parceria entre a Ouvidoria Geral e os(as) Interlocutores(as) do Plano de Dados Abertos (PDA). Recebido o ppoio da alta administração para o desenvolvimento das estratégias com a finalidade de atualizar o Plano de Dados Abertos da UFC (PDA 2023 - 2027). Parceria para a realização da capacitação: curso “Dados Abertos para a Cidadania, Democracia e Ciência”. Divulgado o Índice de Transparência Ativa que atingiu 100%.

#### **Ação Estratégica: Implantar um sistema para a gestão dos atendimentos de ouvidoria de modo a fortalecer o ambiente de governança por meio do controle interno.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

##### **Principais Entregas:**

- Atualização sistemática da planilha interna de atendimento das demandas de ouvidoria geradas por meio do Fala.BR. Verificação diária da principal plataforma de atendimento de manifestações Fala.BR. Link: <https://falabr.cgu.gov.br/web/home>. Realização das

atividades em conformidade com o Regimento Interno da Ouvidoria Geral. Link: <https://ouvidoria.ufc.br/pt/regimento-interno/>. Participação da Ouvidoria Geral no Seminário de Ambientação Institucional (21 a 25 de julho de 2025). Participação na Comissão de Enfrentamento aos Assédios e às Discriminações da UFC que culminou na entrega da Minuta da Política de Prevenção e Enfrentamento aos Assédios e às Discriminações da UFC ao reitor no dia 29 de agosto de 2025. Aprovação da Instrução Normativa Conjunta nº 1/2025 (sobre procedimentos para o tratamento de denúncias) desenvolvida entre a CPPAD e a Ouvidoria Geral. Link: <https://cppad.ufc.br/pt/ufc-publica-novos-procedimentos-para-encaminhar-denuncias-reclamacoes-e-comunicacoes-de-irregularidades/> Uso de planilhas para o controle interno: a equipe segue utilizando planilhas para o controle dos atendimentos e para a organização das demandas institucionais como as ações de planejamento, governança, auditoria e temas afins; Acompanhamento direto com os(as) gestores(as): a Ouvidoria estabeleceu uma sistemática dialógica de trabalho que envolve um contato direto (via Whatsaap) entre a gestão da Ouvidoria Geral e os(as) gestoras da UFC com relação ao acompanhamento dos prazos e de análise das respostas enviadas pelas unidades de modo que seja verificado se o objeto do questionamento que motivou a demanda de ouvidoria ou de LAI foram respondidas. Acompanhamento sistemático das manifestações pelo Fala.BR e dos resultados parciais do seu trabalho por meio de relatórios do Fala.BR e do Painel Resolveu? da CGU. Aprovado o novo Regimento Interno da Ouvidoria da UFC.

#### Observações:

- Foi solicitado o ajuste do texto desta ação na última revisão do PDI (2023 - 2027): A Ouvidoria Geral, desde 2024, tem desenvolvido uma sistemática de gestão dos atendimentos. Isso envolve uma série de ações e entregas já registradas em monitoramentos anteriores. De todo modo, é importante ajustar o texto da ação, pois originalmente a ideia seria criar um sistema de tecnologia da informação em parceria com a STI, mas como isso ficou inviável, outras formas de trabalhar foram empreendidas e tiveram sucesso na sua execução.

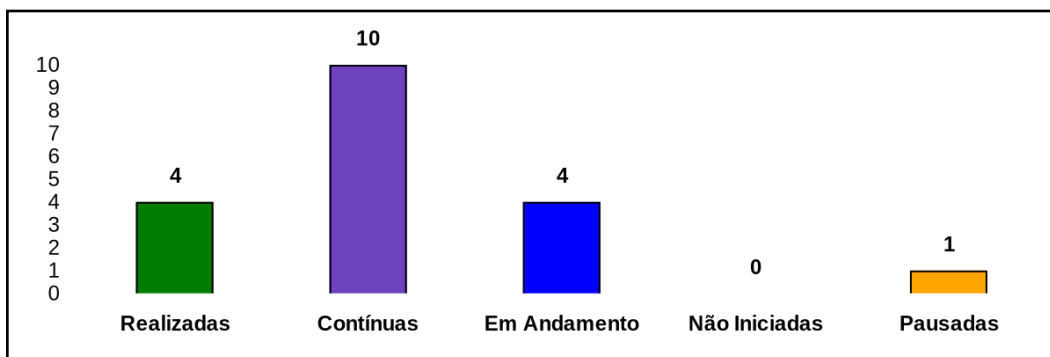
**Ciclo: 04.2025**

**Objetivo Estratégico: Aprimorar a infraestrutura, os sistemas e a governança de TI na UFC.**

### Programa: Infraestrutura de TI e segurança da informação

**Descrição do Programa: Contribuir para o aprimoramento da infraestrutura de TI e da Segurança da Informação da UFC**

**Unidade Responsável: STI**



**Ação Estratégica: Inventariar e controlar ativos corporativos (hardware).**

**Staus da Ações: Realizada** ●

#### Principais Entregas:

- Política de Gestão de Ativos de Hardware e Software

#### Efetividade da Ação:

- Totalmente Efetiva - maximizar a confiabilidade e disponibilidade dos equipamentos, reduzir custos, prolongar a vida útil dos ativos e garantir a entrega no prazo.

#### Observações:

- objetiva investigar e propor uma solução para a automação de coleta de informações de dispositivos de TI. A automação de configurações é uma necessidade que fica evidente para a Gestão de Ativos de TI na UFC

**Ação Estratégica: Aprimorar a gestão de respostas a incidentes de segurança da informação.**

**Staus da Ações: Realizada** ●

#### Principais Entregas:

- Revisão do Plano de Incidentes considerando vazamento de dados pessoais

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - Capacidade de garantir uma resposta rápida, coordenada e eficiente, minimizando os danos e assegurando a continuidade dos negócios.

**Observações:**

- Este documento define o Plano de Tratamento de Incidentes desta Universidade e institui a Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança em Redes de Computadores (ETIR) da STI, definindo sua missão, seus serviços e sua estrutura dentre outros aspectos relacionados, cumprindo com o estabelecido na Política de Tratamento de Incidentes de Segurança em Redes de Computadores (PTIR).

**Ação Estratégica: Aprimorar a gestão de vulnerabilidades em segurança da informação, alinhada aos normativos dos órgãos de controle.**

**Staus da Ações: Realizada** ●

**Principais Entregas:**

- Plano de melhoria em Segurança da Informação divulgado em [www.seginfo.ufc.br](http://www.seginfo.ufc.br) Plano de melhoria deve sofrer alteração devido ao PPSI

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - priorização e correção contínua de falhas de segurança em sistemas e redes.

**Observações:**

- Nortear as ações desta coordenadoria quanto aos controles e medidas de segurança cibernética a serem implementados e acompanhados, tendo em vista a redução dos níveis de riscos aos quais estão submetidos os ativos de TIC da Universidade Federal do Ceará (UFC), bem como o fornecimento de subsídios para composição do Plano Diretor de TIC (PDTIC) institucional .

**Ação Estratégica: Inventariar e controlar ativos de software.**

**Staus da Ações: Realizada** ●

**Principais Entregas:**

- Política de Gestão de Ativos de Software e Hardware

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - reside na otimização do valor dos recursos de tecnologia, garantindo conformidade com regulamentos e políticas, reduzindo custos, aumentando a produtividade e fortalecendo a segurança. Necessário agora iniciar o inventário em toda UFC.

**Observações:**

- objetiva investigar e propor uma solução para a automação de coleta de informações de dispositivos de TI. A automação de configurações é uma necessidade que fica evidente para a Gestão de Ativos de TI na UFC

**Ação Estratégica: Capacitar e conscientizar os servidores sobre a segurança da informação.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- Instituição do Plano de Conscientização e Capacitação / Alteração devido ao PPSI. Definição e formatação da estrutura e das iniciativas de conscientização em Segurança da Informação na UFC

**Observações:**

- Este documento tem como objetivo instituir o Programa de Conscientização e Capacitação em Segurança da Informação (PCCSI/CISI), que visa definir e formatar a estrutura das iniciativas de conscientização em SI nesta instituição.

**Ação Estratégica: Modernizar a infraestrutura de data center.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Foi solicitado a alteração do título da ação para 'manter a infraestrutura de datacenter'. Mas apenas recebi a resposta da Coordenadoria - CPGE - PROPLAD UFC de que novas alterações somente poderão ser realizadas na Revisão do PDI deste ano, data a ser definida e comunicada a todos.

**Ação Estratégica:** Modernizar e Ampliar a Rede Interna e a Internet.

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Ação retomada após o período de greve dos Docentes e TAEs em 2024.

**Ação Estratégica:** Realizar melhorias e ampliação do serviço de correio eletrônico e nuvem computacional.

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Atualização da política de e-mail da UFC para ser aprovada no CATI

**Ação Estratégica:** Ampliar a rede IPV6 para serviços e sistemas.

**Staus da Ações:** Pausada 

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Implantar a rede IPV6 para sítios, serviços e sistemas institucionais

**Justificativa:**

- Necessária a conclusão do Firewall IPV6 antes para dar seguimento à esta ação.

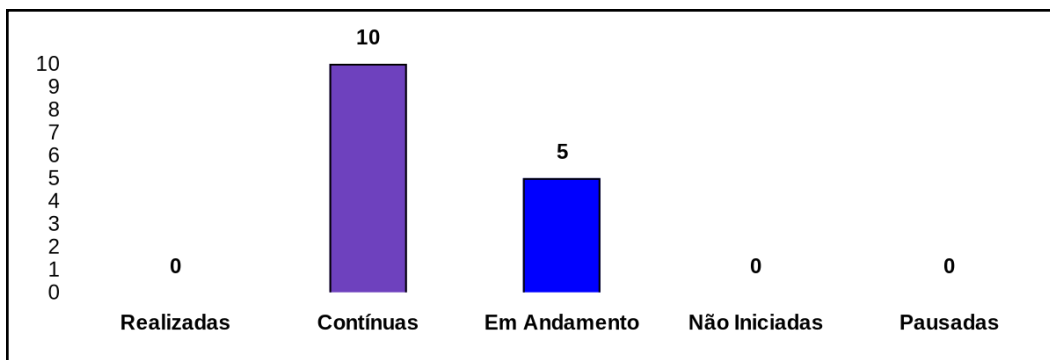
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a infraestrutura, os sistemas e a governança de TI na UFC.

**Programa:** Sistemas de TI e mídias digitais

**Descrição do Programa:** Contribuir para o aprimoramento dos sistemas de TI da UFC

**Unidade Responsável:** STI



**Ação Estratégica:** Aprimorar e desenvolver novos módulos e recursos para o SI3 (SIGAA, SIPAC e SIGRH).

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Ação Estratégica:** Aprimorar e desenvolver novos recursos e funcionalidades para portais e sítios.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Ação Estratégica:** Atualizar a arquitetura, recursos e tecnologias utilizadas nos sistemas, portais e sítios institucionais desenvolvidos e mantidos pela STI.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Ação Estratégica:** Desenvolver/Adquirir/Incorporar sistemas e/ou aplicativos para atendimento de demandas institucionais, contemplando a formalização e publicação do fluxo de desenvolvimento e testes dos módulos, funcionalidades e aplicativos.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Ação Estratégica:** Viabilizar tecnicamente a disponibilização de dados através do portal de dados abertos.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

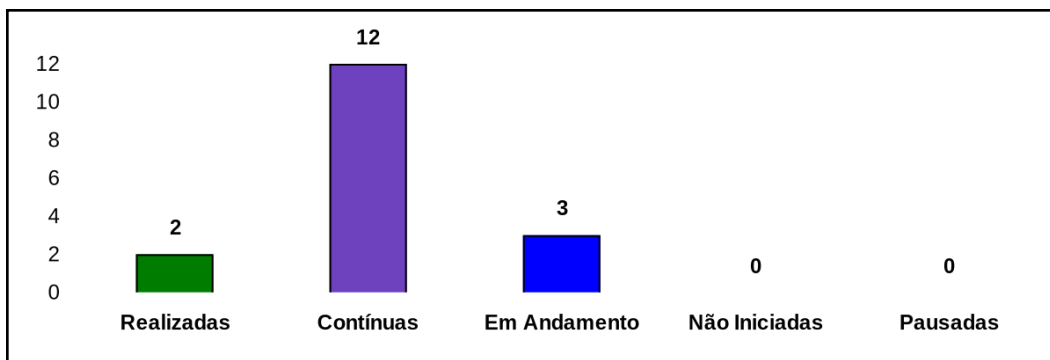
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Aprimorar a infraestrutura, os sistemas e a governança de TI na UFC.

## **Programa: Governança e Gestão de TI**

**Descrição do Programa:** Contribuir para o aprimoramento da Governança e Gestão de TI da UFC

**Unidade Responsável:** STI



**Ação Estratégica:** Dar transparência e ampla divulgação ao processo de contratações de TIC.

**Staus da Ações:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- Atualização do banco de dados do BI. Reestruturação do sistema de pedidos de TIC.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - Ação estratégica se traduziu como totalmente efetiva

**Observações:**

- A STI mantém dois painéis com o objetivo de dar transparência ao processo de contratações de TIC: Painel de levantamento de demandas de TIC e Painel de Acompanhamento das contratações de TIC. Ambos os painéis podem ser acessados em <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoimTEzOWI3YjQtMTI1Zi00MGYwLWE1MzEtZjAxMGVhOTdlZWVjliwidCI6ImI1OTFhZTU0LTMzYzltNDU4OS1iZTY2LTkwMjFhNi> Destaca-se ainda a reestruturação do Sistema de pedidos de TIC desenvolvido pela Coordenadoria de Contratações e Governança de TIC.

**Ação Estratégica:** Gerar estratégias para tornar atrativa a área de TIC para os servidores.

**Staus da Ações:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- Ampliação do PGD para 100% do pessoal da STI. Elaboração de Conteúdo Programático para preparação de Concurso Público para preenchimento das vagas ociosas das áreas específicas de TI.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - Parcialmente efetiva em razão de as estratégias possíveis a serem realizadas deveriam ocorrer em âmbito nacional e não haver carreira específica para a área de TIC

**Observações:**

- Trabalho remoto em 100% pela reforma do prédio da STI. Concurso realizado e servidores que farão a reposição das vagas de TIC, empossados.

**Ação Estratégica:** Aperfeiçoar a maturidade da Governança de TI, segundo o Índice Geral de Governança de Tecnologia da Informação (perfil Gov TI) do Tribunal de Contas da União (TCU).

**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- Alinhamento estratégico. Intermediação com as áreas da STI para resposta ao levantamento iESGo. Revisão do mapa de riscos do PDTIC. Revisão do PDTIC. Elaboração de Plano de ações da STI 2025. Estudos e elaboração de minuta de resolução que regulamenta Governança de Dados. Intermedio da construção da política de Governança Digital aprovada no CATI. Orientação das áreas de TIC acerca do planejamento das contratações de TIC. Orientação e acompanhamentos acerca dos incidentes ocorridos (PCN). Estudos sobre maturidade da Governança de TIC

**Ação Estratégica:** Implementar mecanismos para o aperfeiçoamento do PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação) quanto à elaboração e acompanhamento.



**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- Revisão do PDTIC.

**Observações:**

- A Revisão do PDTIC é realizada anualmente e a versão mais atualizada pode ser consultada em <https://sti.ufc.br/documentos/plano-diretor-de-ti/>

**Ação Estratégica:** Desenvolver e implementar projeto de maturidade dos serviços de TI ofertados.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Análise da situação atual dos serviços oferecidos. Análise e identificação dos processos críticos. Mapeamento dos processos e serviços críticos

**Ação Estratégica:** Organizar a infraestrutura física da Superintendência de Tecnologia da Informação, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- -Acompanhamento do avanço da reforma do prédio da STI -Reunião com a UFC Infra, UFC Virtual, Cenapad e RNP com a empresa Plana acerca da reforma do prédio da STI. -Alteração no projeto inicial da reforma com a inclusão da reforma dos banheiros e estrutura das salas.

**Ação Estratégica:** Desenvolver/implementar mecanismos para monitoramento de disponibilidade e desempenho para sítios, sistemas e ativos institucionais.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Registro e monitorameto dos incidentes de disponibilidade.

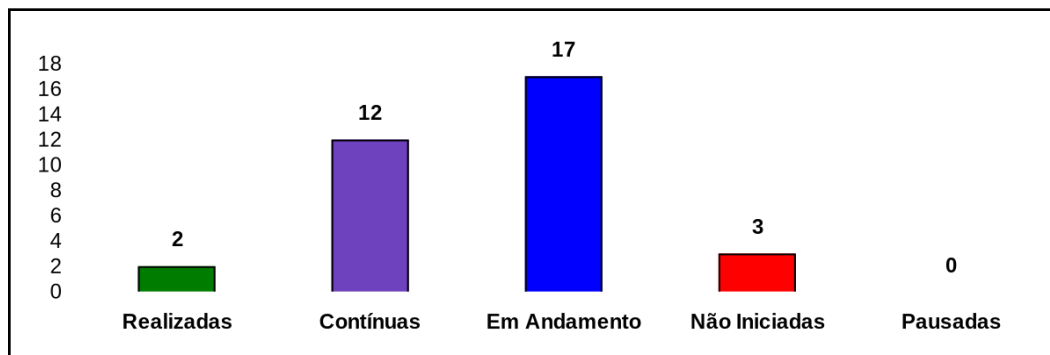
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas, com foco na economicidade, na sustentabilidade, na segurança, na acessibilidade e na inclusão.

## Programa: Infraestruturas predial e urbanística

**Descrição do Programa:** Tornar as edificações e as infraestruturas predial e urbanística adequadas, levando em consideração a especificidade de cada campus e as diretrizes do Plano de Ação Sustentável da UFC infra

**Unidade Responsável:** UFC INFRA



**Ação Estratégica: Melhorar o serviço de transporte da universidade por meio de soluções no processo de contratação, atendendo as especificidades do setor público.**

**Staus da Ações:** Realizada 

**Principais Entregas:**

- Foi iniciada a elaboração de contratação especializada para fornecimento dos serviços de: transporte individual de passageiro (taxigov), transporte coletivo intercampi e transporte coletivo viagem e aula de campo (pago por km rodado). Concluída todas as contratações.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - A finalidade da ação foi alcançada. Além das entregas realizadas, se trata de uma ação contínua.

**Observações:**

- É uma ação contínua.

**Ação Estratégica: Modernizar o sistema de telefonia da UFC, por meio do desenvolvimento de estudos e projetos para migração da telefonia analógica tradicional para sistema VOIP.**

**Staus da Ações:** Realizada 

**Principais Entregas:**

- Foi iniciada a contratação de 300 aparelhos VOIP e modens DXF, especificamente para transição do Campus do Benfica completo para telefonia IP. A contratação foi finalizada em novembro de 2024. Para 2025, está previsto a contemplação de outros locais. Aguardando o empenho para os 300 aparelhos VOIP e modens DXF. Não foi necessária a contratação de novos equipamentos e nem empenho por parte da UFC, pois os equipamentos foram cedidos de forma gratuita, em caráter permanente, pela OI, resultado do processo 23067.053147/2024-17. Foram cedidos 700 aparelhos voip e 6 gateways.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - A finalidade da ação foi atingida por meio das atividades realizadas.

**Ação Estratégica: Promover a expansão da rede de água bruta da UFC, por meio de manutenção e instalação de poços de captação de água.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Reativação do poço de água da reitoria, foi realizado pedido de material pelo sistema de ordens de serviço do contrato de manutenção predial (Empresa Potencial). Reativação concluída do poço de água bruta da Residência universitária do Campus do Pici em fevereiro de 2023.

**Ação Estratégica: Promover a eficiência energética nas instalações da UFC, por meio da automação dos sistemas de climatização, instalação de medidores de energia, entre outras providências.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Realização de licitação para compras de medidores de energia (PROCESSO SEI 013427/2022-12). Realização de Licitação para contratação de empresa para fornecimento de energia no Mercado Livre de Energia.

**Ação Estratégica: Ampliar o quadro técnico da UFC infra, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio de novas contratações e de um programa específico de estágio.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Foi solicitado à PROGEP o reforço do quadro técnico da UFC infra por meio dos processos: 23067.037598/2020-75 (Engenheiro Agrônomo) - OK; 23067.050250/2023-16 (Engenheiro Mecânico); 23067.027606/2019-31 (Assistente em Administração) - OK; 23067.033242/2021-43 (Engenheiro Eletricista) - OK; 23067.061619/2023-16 (contador); 23067.041073/2024-68 (eng civil); 23067.041060/2024-99 (assist em adm - sobral); 23067.000143/2024-28; 23067.061318/2023-92; 23067.052435/2023-65. Além disso, foi solicitado também reposição de força de trabalho por meio dos processos SEI: 23067.003408/2023-69 (Engenheiro Civil);

23067.051866/2022-23 (Engenheiro Civil) - OK; 23067.005302/2021-38; 23067.000309/2021-63 (Técnico em Refrigeração); 23067.031823/2023-11 (Engenheiro Mecânico); 23067.034951/2023-16, 23067.036609/2023-42, 23067.037684/2023-21, 23067.006791/2024-98; 23067.061652/2023-46; 23067.017725/2024-43. Foi realizada a abertura de um processo seletivo para contratação de estagiários sem remuneração, com período de inscrição de 16/02 a 17/03/2023. Foi realizada, nesse segundo semestre de 2023, a abertura de um novo processo seletivo para contratação de estagiários sem remuneração, com período de inscrição de 31/07 a 31/08/2023. O processo de contratação de estagiários não remunerados foi flexibilizado na UFC infra e, a partir do semestre 2024.1, será através do envio de currículos dos interessados ao e-mail da Superintendência. Andamento e atualização dos processos: 23067.028344/2025-71 (vaga preenchida pelo Eng. Civil Francisco Djavan Miguel Caitano); 23067.050250/2023-16 (vaga preenchida pelo Eng. Mecânico Francisco Elmo Lima Uchôa Filho); 23067.061318/2023-92 (1 vaga preenchida pelo Assist. Adm. Thales Magalhães de Carvalho Saldanha); 23067.000143/2024-28 (2 vagas preenchidas pela Arquiteta Milena Alves Távora Pereira e pelo Arquiteto Caio César Barroso Gonçalves); 23067.021478/2025-61 (Vaga preenchida pela Assist. Adm. Ângela Bianca da Silva Souza); 23067.003408/2023-69 (Vaga ofertada ao Campus de Itapajé em troca da remoção do Adm. Marcos Bruno Monteiro de Alencar); 23067.031823/2023-11 (Vaga preenchida pela Eng. Civil Jéssica Beatriz da Silva); 23067.061652/2023-46 (Vaga preenchida pelo Eng. Mecânico Gustavo Coelho Rodrigues Tavares); 23067.006791/2024-98 (Vaga preenchida pelo Eng. Eletricista Francisco Aprígio Maciel de Lima)

**Ação Estratégica: Consolidar a infraestrutura física necessária para a implantação do wi-fi institucional em alinhamento com a STI.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Conclusão da instalação em diversos blocos nos campi, conforme o projeto desenvolvido pela STI. No Porangabuçu já foram concluídos todos os blocos: NPDM, Unidade Didático Departamental, Biblioteca Professor Ronaldo Ribeiro, Bloco do Departamento de Morfologia, Centro Acadêmico XII de Maio e Anexos da Biblioteca. Foram entregues para o segundo trimestre: Núcleo de Biomedicina, Anexos da Biblioteca e Centro Acadêmico XII de Maio. Concluídos no 4º trimestre: Faculdade de Farmácia, Odontologia e Enfermagem. Implantação do wi-fi institucional no campus do Porangabuçu foi concluído. Foram entregues no Campus do Benfica: Labomar (prédio principal e anexo); CH II (Bloco Helena Cartaxo - Psicologia); Proplad; Reitoria; Prefeitura e Faced. Foram entregues no Campus do Pici: todas as Bibliotecas, Bloco 707 (Bloco Didático do Centro de Tecnologia) e Bloco 710 (Bloco da Diretoria do Centro de Tecnologia). Iniciado a identificação dos circuitos elétricos no bloco de odontologia.

**Ação Estratégica: Definir padrões e prioridades de uso de elementos e processos construtivos, materiais e equipamentos das edificações por meio da criação de um Caderno de Encargos de Edificações da UFC, utilizando normas de qualidade (ISO 9000) como parâmetro.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Elaboração do Caderno de especificações de materiais. Caderno concluído em setembro de 2025 e publicado no site da UFC INFRA.

**Ação Estratégica: Desenvolver uma plataforma de acompanhamento informatizado dos projetos e das obras da instituição, com a criação de um canal de comunicação com a comunidade acadêmica, visando a apresentar relatórios atualizados, assim como orientações gerais de processo**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Estão em desenvolvimento duas plataformas: de acompanhamento de projetos e de acompanhamento de obras (Diário de Obras Digital). As informações das obras são divulgadas mensalmente por meio de painéis estratégicos no site da UFC infra (<https://ufcinfra.ufc.br/pt/informacoes-de-obras/>).

**Ação Estratégica: Elaborar Planos Diretores dos campi da UFC, por meio da contratação de consultoria especializada, a fim de ordenar o uso e ocupação do território da UFC.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Elaboração de Plano Diretor do campus do Pici como primeira meta dessa ação, para o prazo de 18 meses. Os demais planos diretores serão realizados em uma próxima fase dessa ação, após a conclusão do Plano do Campus do Pici. Faz-se necessário o suporte de consultoria especializada por meio de projeto PDI ou contratação de empresa especializada

**Ação Estratégica: Implantar o Building Information Modeling nos processos de elaboração de projetos, orçamento e manutenção, visando a ampliar aspectos de compatibilização, colaboração e de precisão das informações de projetos, quantitativos e acompanhamento de obra.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Processo para aquisição de softwares: 23067.048676/2022-29 e para aquisição de computadores: 23067.055549/2022-86. O processo de aquisição de computadores foi finalizado e já foram empenhados, em dezembro de 2024, 15 computadores BIM da ata de registro de preços do processo 23067.055549/2022-86. Os 15 computadores BIM chegaram e foram distribuídos pela CPO e Pref. de Sobral.

**Ação Estratégica:** Implementar um planejamento para as aulas de campo, a partir da elaboração de um cronograma anual.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Consulta às Unidades Acadêmicas quanto às aulas de campo necessárias a fim de manter o planejamento para o cronograma de disponibilização de veículos.

**Ação Estratégica:** Institucionalizar um plano de gestão de obras e reformas da UFC, contemplando diagnóstico das edificações existentes e definição de critérios técnicos com foco na economicidade, acessibilidade, mobilidade sustentável, entre outros.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Definição dos critérios de priorização das demandas de projetos. Definição dos critérios de priorização das demandas de obras. Próximo passo: institucionalizar o calendário de demandas de projetos e obras da Universidade. Obras em andamento: 15. Obras pausadas: 02. Obras concluídas: 28. Total: 45

**Ação Estratégica:** Melhorar a segurança e o combate a incêndio na universidade, prevendo a reestruturação das unidades envolvidas, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Execução da demanda de projetos de combate a incêndio, por meio de um convênio com o grupo ETECS. Registro de preços de extintores de incêndio e acessórios para hidrantes e detectores de fumaça (realizada). Elaboração de projetos de incêndios e execução da instalação de combate a incêndio.

**Ação Estratégica:** Otimizar a utilização de espaços na UFC por meio de um plano de compartilhamento das instalações já existentes ou a serem construídas, com o objetivo de melhor gerenciamento dos recursos da UFC e melhor segurança no funcionamento.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- No campus do Porangabaçu, através de contratação da UFC infra, houve a criação de sala de uso comum, inclusiva e que está atendendo a diversos laboratórios dos blocos de Biomedicina, Patologia, Fisiologia e Morfologia, com dois geradores para suprir falta de energia elétrica e oito equipamentos splits de 60.000 Btus. Deverá ainda ser projetada e executada a sala de Freezers do Curso de Farmácia da FFOE, conforme o processo SEI 23067.029700/2022-21. Desenvolvimento de projeto de coworking no Condomínio de Empreendedorismo e Inovação no Pici, a ser utilizado pelos empresários juniores da UFC - entregue.

**Ação Estratégica:** Realizar estudo de viabilidade para instalação de medidores de água, a fim de contribuir para um melhor monitoramento do consumo da universidade.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Realização de licitação para compras de medidores de energia (PROCESSO SEI 013427/2022-12). Está sendo instruído um novo processo para essa finalidade.

**Ação Estratégica:** Elaborar o Plano de Manutenção Predial.

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- As Prefeituras dos campi do Porangabuçu, Pici e Benfica estão realizando as identificações dos circuitos elétricos dos prédios de seus campus, bem como realizando o mapeamento dos registros hidráulicos com o levantamento dos quantitativos de torneiras, chuveiros, lavatórios e duchas.

**Ação Estratégica:** Regularizar a Política Energética da UFC, prevendo a autossuficiência na sua geração própria de energia.

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- A ação de Regularizar a Política energética da UFC está relacionada a CICE - Comissão Interna de Conservação de Energia. A CCE está ligada à parte operacional e manutenção da rede.

**Ação Estratégica:** Melhorar o sistema de vigilância da universidade, com a implantação de câmeras de monitoramento - CFTV (circuito fechado de TV).

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Foi realizada a contratação de empresa especializada em monitoramento eletrônico (PROCESSO SEI 23067.022614/2022-97) e a contratação de serviços de vigilância eletrônica, mediante disponibilização de equipamentos componentes de Circuito Fechado de Televisão (CFTV), em regime de comodato, e de software de monitoramento (23067.004181/2023-79). Está vigente um contrato de aluguel de câmeras de segurança para Reitoria (15 câmeras) e MAUC (17 câmeras). Para 2026, está previsto uma nova contratação para aquisição de mais 700 câmeras de monitoramento.

**Ação Estratégica:** Realizar obras de reforma da nova sede do Hospital Universitário da UFC.

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- Realizada a contratação semi-integrada de empresa ou consórcio para o desenvolvimento dos projetos executivos de arquitetura e engenharia, bem como a execução da obra de reforma para a implantação do Novo Hospital Universitário da UFC. Em andamento: Desenvolvimento dos projetos executivos de arquitetura e engenharia.

**Ação Estratégica:** Implantar o planejamento de contratação e gerenciamento de contratos na UFC infra, por meio da designação de uma equipe, com vistas à elaboração, acompanhamento e gerência de recursos de manutenção, obras e equipamentos.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Implementar uma avaliação das obras entregues (pós-ocupação), a partir da criação e aplicação de metodologia avaliativa específica, a fim de identificar os sucessos e insucessos, contribuindo, assim, para a melhoria contínua.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Elaborar o Plano de Manutenção, Operação e Controle de Equipamentos.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

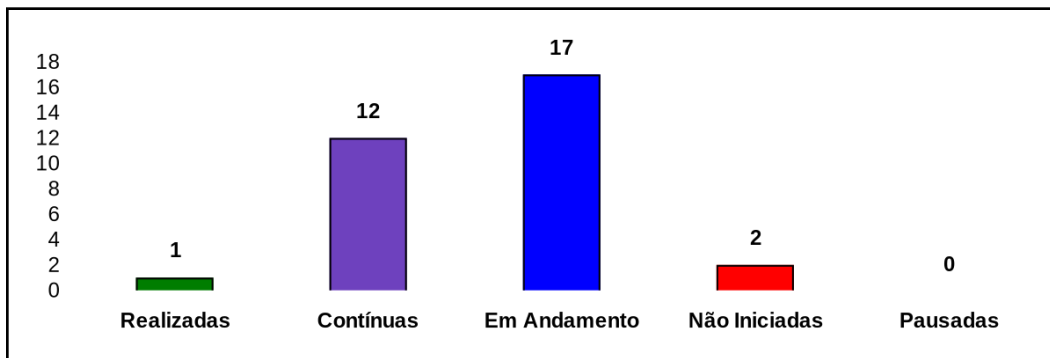
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Proporcionar infraestruturas predial e urbanística adequadas, com foco na economicidade, na sustentabilidade, na segurança, na acessibilidade e na inclusão.

**Programa:** Recursos informacionais

**Descrição do Programa:** Disponibilizar recursos informacionais físicos e digitais que atendam às necessidades da instituição

**Unidade Responsável:** SISTEMA DE BIBLIOTECAS



**Ação Estratégica:** Criar uma ferramenta de disseminação dos serviços, produtos e recursos da universidade, incluindo a curadoria de temas de interesse da comunidade acadêmica.

**Status da Ação:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- Criação de canal no WhatsApp a fim de compartilhar links das notícias avulsas e também informes curtos. Link: <https://whatsapp.com/channel/0029VaA59Q56GcG8Hu4JV3R> Foi criada a Newsletter do SiBi-UFC. Plataforma adotada WordPress. Qualquer pessoa pode se cadastrar nela para receber por e-mail os novos números. Link de inscrição: <https://newslettersibiufc.wordpress.com/>

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - Percepções sobre efetividade da ação: Em menos de 3 meses de lançamento da newsletter, já chegamos a 222 inscritos. Quantidade significativa, pois a inscrição na newsletter é voluntária, logo há clara demonstração de interesse da comunidade em usar esse canal. Outro ponto que vale frisar é que a existência da newsletter fortalece a presença do SiBi em canais com menor influência de algoritmos na entrega do conteúdo. Quanto ao canal no WhatsApp já chegou-se a marca de mais de 400 inscritos. Com o fato de que a própria UFC lançou canal próprio no WhatsApp, acreditamos que esse espaço se fortalecerá enquanto meio de comunicação institucional.

**Observações:**

- Ofício Circular divulgando a newsletter foi enviado via processo SEI: 23067.059780/2025-91. A CTIC está mapeando ferramentas que podem ser utilizadas. Foram definidos 2 prováveis canais: E-mail e WhatsApp. Teste inicial com envio de mensagens sobre o Cadastro na Minha Biblioteca por e-mail foi realizado no 1º trimestre de 2025.

**Ação Estratégica:** Aprimorar as técnicas de realização do inventário do Sistema de Bibliotecas.

**Status da Ação:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Entrega de 20 leitores de código de barras sem fio para as bibliotecas realizarem o inventário de material bibliográfico patrimonial. Processo SEI nº 23067.006902/2024-66.

**Observações:**

- A finalização dessa ação depende da conclusão da licitação para aquisição de sistema RFID - Processo SEI: 23067.036693/2024-85 Status: Solicitação dos materiais conforme o processo 23067.034140/2025-79 para aquisição segundo a autorização de recurso aprovado pela Proplad.

**Ação Estratégica:** Implantar o laboratório de conservação e restauração.

**Status da Ação:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Alguns trabalhos foram iniciados: -Pesquisa e definição dos itens para o serviço de encadernação. -Envio da lista dos equipamentos necessários para o Laboratório de Conservação e Restauro da CPRAM. -Levantamento e definição dos insumos necessários para o serviço de conservação do SiBi - PAC ENCADERNAÇÃO, Processo nº 23067.011323/2024-35 em elaboração.

**Ação Estratégica: Digitalizar o acervo físico de TCCs, teses e dissertações, em formato acessível (PDF-A), produzidos nos cursos e/ou programas da UFC, garantido sua disponibilização no Repositório Institucional.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- Digitalizações realizadas em 2023- Link: [https://drive.google.com/file/d/1v1s5bBx2IzXjJvXVpYXJbpyZMlrr8ORU/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1v1s5bBx2IzXjJvXVpYXJbpyZMlrr8ORU/view?usp=drive_link) Digitalizações realizadas em 2024: Link: [https://drive.google.com/file/d/1QJFb78I9LRe4-bw84gfuQze4EpEKG2ml/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1QJFb78I9LRe4-bw84gfuQze4EpEKG2ml/view?usp=drive_link) Digitalizações realizadas em 2025 (01/01/2025 a 18/06/2025) - Link: [https://drive.google.com/file/d/1pFzZ4k6zdId4T93tuSNND501kQpASaCE/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1pFzZ4k6zdId4T93tuSNND501kQpASaCE/view?usp=drive_link) Digitalizações realizadas em 2025 (01/07/2025 a 19/09/2025) - Link: [https://drive.google.com/file/d/1QtTuha4HzHw2LqSggyx1Z\\_VsyFx11YQI/view](https://drive.google.com/file/d/1QtTuha4HzHw2LqSggyx1Z_VsyFx11YQI/view) Digitalizações realizadas durante o período entre (20/09/2025 a 09/12/2025) - Link: [https://drive.google.com/file/d/1S0\\_vuRORtb9Aee\\_kZhGvVSrYwHBPDBa-/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1S0_vuRORtb9Aee_kZhGvVSrYwHBPDBa-/view?usp=sharing) Entrega de 14 impressoras a fim de viabilizar a continuidade das digitalizações [Processo nº 23067.004386/2024-35]. Link: <https://drive.google.com/file/d/1WofHSv99jmRpYcX-COPaSJ1MgS4wMVlw/view>

#### Observações:

- Digitalizações realizadas em 2023 - 53.588 páginas Digitalizações realizadas em 2024 - 16.587 páginas Digitalizações realizadas em 2025 (01/01 a 09/12) - 18.176 páginas

**Ação Estratégica: Desenvolver e implantar o fluxo de autodepósito para submissão dos documentos no Repositório Institucional.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- Sem Entregas Cadastradas

#### Observações:

- Testes estão sendo realizados a fim de identificar a melhor opção de fluxo de depósito CTIC: Foram identificadas as opções de autodepósito disponíveis e identificada a que, no contexto atual, melhor atende as necessidades da UFC. Aguardando instalação do Comitê do Sistema de Bibliotecas Foi realizada reunião com a STI e a equipe está analisando a Integração entre Si3 e DSpace (LDAP)

**Ação Estratégica: Contribuir para o desenvolvimento técnico e pessoal dos servidores através de ações de acolhimento, integração, incentivo, qualificação e capacitação, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- Recomposição do quadro de servidores do SiBi (Capital e Interior). Link- <https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vTKbM7UBYdFa8qL6cRHX-QQP5Z0wkQiV7BHx2r0VSlv94k-58ymqrObUcV8JjAJ1SsAjJIKOaM6lBA/pubhtml?gid=2142858683&single=true> 2025 - Implantação do Plano de Gestão e Desenvolvimento no Sistema de Bibliotecas. Link: <https://progep.ufc.br/wp-content/uploads/2024/12/sei-ufc-5318789-gabinete-do-reitor-autorizacao.pdf> Ações de Capacitação/Eventos: 2023 - IV Encontro de Catalogadores (23/11/23) Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/darin-realiza-iv-encontro-de-catalogadores-do-sistema-de-bibliotecas-da-ufc/> -I Jornada de Inovação do SiBi (3 e 4 de agosto) - Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/sistema-de-bibliotecas-realiza-i-jornada-de-inovacao/> 2024 - Encontro do Repositório Insitucional - Workshop e Pergamum - CTIC Link: <https://biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2025/06/relatorio-de-gestao-2024.pdf> -Feira das Profissões (17/09 a 20/09) Link: <https://www.youtube.com/shorts/yZGyQLiBdO0> 2025 - V Encontro de Catalogadores (21/02/25) - Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/darin-realiza-v-encontro-de-catalogadores-do-sistema-de-bibliotecas-da-ufc/> -I Workshop Aba Serviços (25/04/2025)- Link: [https://drive.google.com/file/d/1\\_FKU1zB9bfVMVN7A-7zXkXGJbLqoTtqN/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1_FKU1zB9bfVMVN7A-7zXkXGJbLqoTtqN/view?usp=sharing) - Feira das Profissões (3 a 6 de junho) -Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/sistema-de-bibliotecas-convida-pra-visita-a-estande-na-feira-das-profissoes/> - Capacita SiBi (Palestra Web of Science) Link- <https://drive.google.com/file/d/1YK6QcDaSTf4zPFIfpEDEKsKSqJ55T2zQ/view> - II Jornada de Inovação do SiBi (25/08 a 29/08) Link- <https://biblioteca.ufc.br/pt/participe-da-ii-jornada-de-inovacao/> I Semana de Capacitação (25/08 a 29/08) Link- <https://biblioteca.ufc.br/pt/sistema-de-bibliotecas-realiza-semana-de-capacitacao/> Quanto às ações de acolhimento, foram realizadas: 2025- Dia do Bibliotecário (visita ao planetário em 13/03/2025) Link: <https://drive.google.com/file/d/1hKR6JnuykaEEqhzEmBpAX8pntUZAVqKN/view> 2024 - Dia do servidor e também uma homenagem especial aos servidores, lotados no SiBi, com mais de 35 anos de serviço na UFC e Dia do Bibliotecário (visita ao MIS em março 2024) Link: <https://drive.google.com/file/d/1TnF2DPPOMUKeFQmL1dfsACVXDoCznRvy/view> Quanto à qualidade de vida no trabalho: Houve, no terceiro trimestre de 2025, a transferência da CAPD (Coordenadoria de Acessibilidade para Pessoas com Deficiência) para um espaço com acessibilidade, para que a servidora pudesse realizar suas atividades. Processos SEI: 23067.043831/2025-63 / 23067.057871/2024-10

#### Observações:



•

**Ação Estratégica: Estabelecer diretrizes para monitoramento da atualização das bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação, com o intuito de aperfeiçoar e desenvolver novas estratégias ou mecanismos para o processo de avaliação dos cursos.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Inclusão do Sistema de Bibliotecas nos processos junto à COPAV/PROGRAD e participação ativa com as coordenações. Link: <https://prograd.ufc.br/pt/gestores-de-graduacao-recebem-orientacoes-e-tiram-duvidas-sobre-avaliacoes-do-mec/> Equipe das bibliotecas treinadas para recebimento das comissões do MEC, através da realização de Simulação de Visita do MEC. Link: <https://biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2025/06/relatorio-de-gestao-2024.pdf> Conceitos de excelência (5) na Dimensão 3- Infraestrutura (indicadores 3.6 e 3.7). Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/sobre-o-sibi-ufc/servidor-bu/manuais-orientacoes/avaliacao-mec-dos-cursos-de-graduacao/> Avaliações do MEC (Link- [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U4ABdrLGzaThPf3otDOTB\\_S0O7uSoxtTJWboodlgLVI/edit?gid=0#gid=0](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U4ABdrLGzaThPf3otDOTB_S0O7uSoxtTJWboodlgLVI/edit?gid=0#gid=0)) 2023: dos 15 cursos avaliados, a Biblioteca obteve conceito de excelência 5, em 14 deles. 2024: dos 22 cursos avaliados, a Biblioteca obteve conceito de excelência 5, em 15 deles. 2025: dos 8 cursos avaliados, a Biblioteca obteve conceito de excelência 5, em 6 deles.

**Observações:**

- 50 cursos de graduação foram avaliados entre 2022 e 2025. Encaminhado para análise das coordenadorias e bibliotecas a Minuta da Resolução das bibliografias (básicas e complementares). Foi realizada em 09/09/2025 a simulação de recebimento de visita do MEC de forma remota, via Google Meet. Sistema de Gerenciamento de Bibliografias (em fase de ajuste)

**Ação Estratégica: Dotar as bibliotecas de mecanismos de segurança e preservação dos acervos.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Realização de licitação para sistema RFID Processo SEI: 23067.036693/2024-85 Status: Solicitação dos materiais conforme o processo 23067.034140/2025-79 para aquisição segundo a autorização de recurso aprovado pela Proplad. Foi realizado o estudo e o mapeamento das unidades mais críticas que serão atendidas em um primeiro momento. Inicialmente serão contempladas 6 bibliotecas na primeira fase, são elas: BCS, BCH, BCCP, BCM, BCF e BFD.

**Ação Estratégica: Desenvolver uma Política de Preservação para os acervos físicos e digitais.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Elaboração de guia com orientações básicas em preservação - [https://drive.google.com/file/d/1ImjFecs1f\\_V16Qck04kZp9GUaDJQokeC/view](https://drive.google.com/file/d/1ImjFecs1f_V16Qck04kZp9GUaDJQokeC/view) Orientações para Análise de Obras Correntes Danificadas - <https://docs.google.com/document/d/1zclI2NOldNQ78BJ3IYgWrA7JXZ7W-KpjafoJ3bCPOxU/edit?tab=t.0> Divulgação da Campanha de Preservação em 2023 - <https://biblioteca.ufc.br/pt/xiii-campanha-de-preservacao-do-acervo-do-sibi-ufc/> Organização da Campanha de Preservação de 2025 - <https://drive.google.com/drive/folders/1cto4ZwtISH9vUGemfGeTq0SDkgdhjM6a> Avaliação do Serviço de Higienização - [https://docs.google.com/forms/d/1UAwd8xAj\\_QbXK-MhGfyIo-tE6o-OkNx-1BarzWb0M-E/edit](https://docs.google.com/forms/d/1UAwd8xAj_QbXK-MhGfyIo-tE6o-OkNx-1BarzWb0M-E/edit) Definição do cronograma de higienização 2023-2025 - <https://drive.google.com/drive/folders/1DJ9VJpzw7o1Sktluh-nkazi8-leplsW6>

**Observações:**

- Foram realizadas visitas técnicas e elaborados laudos de avaliação do acervo: Visitas técnica às bibliotecas (2023-2025): BCCP 07/03/2023; BICM 31/05/2023; BCH 27/06/2023; Casa Amarela 05/09/2023; BICM 31/01/2024; Casa de José de Alencar \_\_\_\_ BCH \_\_\_\_ BCCE 28/05/2025 Elaboração de laudos de avaliação do acervo para desfazimento do acervo de bibliotecas do SiBi-UFC (2023-2025/Mais de 37 laudos elaborados)

**Ação Estratégica: Atualizar a Política de Desenvolvimento de Coleções do sistema de bibliotecas.**

**Staus da Ações: Em andamento**

**Principais Entregas:**

- Portaria n. 26 de 29/09/2025 publicada - Processo SEI 23067.053102/2025-15

**Ação Estratégica: Criar e atualizar normativos do Sistema de Bibliotecas.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Aprovação do novo regimento interno e da nova estrutura administrativa do Sistema de Bibliotecas (SiBi-UFC) pelo Conselho Universitário (CONSUNI) em abril de 2025. Link Estrutura Administrativa: [https://www.ufc.br/images/\\_files/a\\_universidade/consuni/resolucao\\_consuni\\_2025/resolucao19\\_consuni\\_2025.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/a_universidade/consuni/resolucao_consuni_2025/resolucao19_consuni_2025.pdf) Link Regimento Interno: [https://www.ufc.br/images/\\_files/a\\_universidade/consuni/resolucao\\_consuni\\_2025/resolucao18\\_consuni\\_2025.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/a_universidade/consuni/resolucao_consuni_2025/resolucao18_consuni_2025.pdf) Assembleias realizadas e contribuições para atualização do Estatuto da UFC compiladas para envio à comissão geral, para apreciação posterior do Consuni. Link- <https://biblioteca.ufc.br/pt/sibi-realiza-encontros-sobre-estatuinte/> - Participação dos delegados representantes do SiBi no Congresso da Estatuante

**Observações:**

- Minuta do Regulamento encaminhada para análise das coordenadorias e bibliotecas do SiBi-UFC. Divulgação do edital para escolha do Conselho Diretor do SiBi-UFC.

**Ação Estratégica: Implantar uma rede de educação de usuários, objetivando a melhoria contínua da produção científica.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- 2023 - Disponibilização dos cursos na plataforma LEARN: 'Descobrimos a Biblioteca'; Link: <https://learn.virtual.ufc.br/enrol/index.php?id=23> 'Como escolher um periódico para publicar' para a plataforma LEARN; Link: <https://learn.virtual.ufc.br/enrol/index.php?id=26> 'Avaliação MEC dos cursos de graduação'. Link: <https://learn.virtual.ufc.br/enrol/index.php?id=29> Capacitações Realizadas: 2023 - O Sistema de Bibliotecas ofertou treinamentos e realizou eventos totalizando aproximadamente 5651 usuários treinados. Link: <https://drive.google.com/file/d/11rMwz6tqXbmnDq0Jb2AZfhQRDA37GyMV/view?usp=sharing> 2024 - O Sistema de Bibliotecas ofertou treinamentos totalizando aproximadamente 3705 usuários treinados. Link: <https://drive.google.com/file/d/1-elSbpHEeWFnkKxQx743Is6dD6u9xNO1/view?usp=sharing> 2025 - Criação da comissão de treinamentos (Processo SEI: 23067.040268/2025-71 - Portaria nº24 de 2025) O Sistema de Bibliotecas ofertou treinamentos e realizou eventos totalizando: 3034 usuários treinados (de 01/01/2025 à 30/06/2025). Link: [https://drive.google.com/file/d/1bN1HyBEDOpX\\_sN3DITXRvTdzO6UOIFPe/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1bN1HyBEDOpX_sN3DITXRvTdzO6UOIFPe/view?usp=sharing) 1461 usuários treinados (de 01/07/2025 a 26/09/2025). Link- <https://drive.google.com/file/d/1Udw-laU57PPwj8GfdsNkLoUc3I0I17c2/view>. 1722 usuários treinados (de 27/09/2025 a 15/12/2025). Link- [https://drive.google.com/file/d/1JqxDstNNG29pvgnwZ\\_bSjjfcBY4WLL-y/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1JqxDstNNG29pvgnwZ_bSjjfcBY4WLL-y/view?usp=sharing)

**Observações:**

- Implantada comissão de treinamentos Processo SEI: 23067.040268/2025-71 - Portaria nº24 de 2025.

**Ação Estratégica: Criar uma política institucional de ciência aberta.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Minuta da Política Institucional de Ciência Aberta (Link- <https://docs.google.com/document/d/1Zd1BX7kUUf4eF41pvYYbJ-TyrsK-kG47iNQ-EOX29Bo/edit?usp=sharing>)

**Observações:**

- Minuta da Política Institucional de Ciência Aberta elaborada, aguardando revisão pela direção do Sistema de Bibliotecas, para posterior envio para aprovação do CONSUNI.

**Ação Estratégica: Implantar um repositório de dados de pesquisa e sua política de funcionamento.**

**Staus da Ações:** Em andamento ●

**Principais Entregas:**

- Em 2023 foi concluído o processo de assinatura do termo de adesão ao Consórcio Nacional de Ciência Aberta (CoNciência) entre a UFC e o CNPQ. Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/concluida-mais-uma-etapa-para-implantacao-do-repositorio-de-dados/> - Convênio firmado com o CNPQ para o recebimento de identificadores digitais (DOI) para os conjuntos de dados do repositório de dados da UFC - Instalação do Dataverse em infraestrutura própria foi realizada. Link- <https://dadosdepesquisa.ufc.br/dataverse/redam> - Povoamento do repositório de dados com os primeiros datasets. - Minuta da Política do Repositório de Dados de Pesquisa da UFC. Link- <https://drive.google.com/file/d/13DKQFcYIYmT0FVLxmfSsLesU-LjQWnr/view?usp=sharing>; - Termos de uso dos dados no repositório de dados. Link- <https://rdp-ufc.notion.site/Termos-e-condi-es-de-uso-374b969f71364667937122a8b48f5373> ; -

- 2025 - Elaboração e implementação em andamento do Projeto de Capacitação dos Núcleos BCH e BCCP em Tecnologias assistivas. (Link: <https://biblioteca.ufc.br/wp-content/uploads/2025/12/letramento-digital-capd.pdf>) Atendimento da demanda por capacitação em Audiodescrição identificada no ano anterior (2024) foi realizado em três módulos. (Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/curso-gratuito-sobre-audiodescricao-tem-inscricoes-abertas-para-profissionais-de-diversas-areas/>) 2025 - Elaboração, inscrição e aprovação de projetos nos seguintes editais: a) Edital nº 02/2025/PRAE/UFC – Bolsa de Iniciação Acadêmica PREX e b) Edital nº 06/2024/PREX - Programa de Extensão de Bolsas de Extensão Universitária - 2025. Link: <https://prex.ufc.br/wp-content/uploads/2025/01/resultado-final-edital-de-bolsas-de-extensao-2025.pdf> Foi realizada a capacitação de docentes, técnicos-administrativos e bolsistas/monitores no que tange à temática da Audiodescrição, no âmbito da produção de acervos científicos em formato acessível. Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/curso-gratuito-sobre-audiodescricao-tem-inscricoes-abertas-para-profissionais-de-diversas-areas/> Aquisição de Tecnologias Assistivas - Processo nº 23067.034140/2025-79 Elaboração de formulário para viabilizar a comunicação com as bibliotecas e os núcleos de acessibilidade na identificação de suas demandas, entre estas, por capacitação. Link: <https://biblioteca.ufc.br/pt/biblioteca-acessivel/rede-de-nucleos-de-acessibilidade/> A divulgação das orientações para preenchimento da aba serviços em relação aos serviços voltados para acessibilidade, foi compartilhado via drive com os e-mails insitucionais os núcleos de acessibilidade. Link: [https://drive.google.com/file/d/170koV2gse4jBc7Z8sCohaaC5uEoOkqxP/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/170koV2gse4jBc7Z8sCohaaC5uEoOkqxP/view?usp=drive_link) Visitas técnicas realizadas ao longo do ano de 2023 e 2024, conforme cronograma programado e demanda espontânea. Link: <https://drive.google.com/file/d/1oe5smnfJnYluuZd5lnSYz-eUKHp4VFR/view> Implantação do Núcleo de Acessibilidade na

Biblioteca do Curso de Arquitetura, entre outras ações, com a instalação do Sistema ABBYY Fine Reader.  
Link1:<https://drive.google.com/file/d/1z46J8G---nqNCIKWDg5XtX17CWe7-r9A/view?usp=sharing>  
Link2:<https://drive.google.com/file/d/1K8pD9G4ESDu-4OetA9h453VM7hpTlgwQ/view?usp=sharing> Ampliação do checklist das condições de acessibilidade do SiBi-UFC, com o objetivo de aprimorar o diagnóstico considerando as suas diferentes dimensões.  
Link:<https://drive.google.com/file/d/1WqXfM6Z7j14hMWeQIZE7f8jV88qU2OQT/view?usp=sharing> Pesquisa desenvolvida, no âmbito do curso de Especialização em Educação Inclusiva da UECE, sobre o uso do recurso de leitura fácil, no atendimento de pessoas com deficiência, no Sistema de Bibliotecas. Link:<https://siduece.uece.br/siduece/trabalhoAcademicoPublico.jsf?id=117624>  
Ampliação da equipe da CAPD, com a inserção de um servidor, Técnico em Assuntos Educacionais, com expertise em Audiodescrição / Elaboração. Link:[https://drive.google.com/file/d/1awzgPVpJGCBbEbCmsa\\_7O-7gX4eUTSBf/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1awzgPVpJGCBbEbCmsa_7O-7gX4eUTSBf/view?usp=drive_link) Inscrição e aprovação de projeto da PREX intitulado 'Biblioteca universitária, inovação e inclusão no ensino superior' no âmbito do EDITAL Nº 06/2024/PREX. .

#### Observações:

- 2025 - As tecnologias assistivas adquiridas foram distribuídas nas seguintes bibliotecas: BCCP e BCH. - Estabelecimento de parceria com a Profa. Zilsa Santiago, do Curso de Arquitetura e Urbanismo, que disponibilizou equipes de discentes para realização do checklist de acessibilidade, mediante realização de visitas, junto à 08 bibliotecas do SiBi-UFC. Parceria estabelecida com o Insight Lab, o qual consiste num laboratório de pesquisa em Ciência de Dados e Inteligência Artificial, vinculado ao Departamento de Ciência da Computação da UFC. Como ação resultante desta parceria, ressaltamos o Curso de Letramento Digital ofertado para 10 alunos com deficiência visual do Instituto Hélio Góes. A iniciativa é uma parceria entre a CAPD por meio do Projeto de Extensão Inovação e Inclusão no Ensino Superior, a Sociedade de Assistência aos Cegos, ligada ao Instituto de Cegos, e o Instituto Hélio Góes.

**Ação Estratégica: Aperfeiçoar os sistemas de informação e comunicação da biblioteca, visando a garantir a otimização e acessibilidade nos processos de recuperação informacional.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

#### Principais Entregas:

- Atualização do Pergamum para versão 10. Link- <https://biblioteca.ufc.br/pt/nova-versao-do-pergamum-disponivel-na-ufc/> Instalação inicial do VuFind (em homologação) foi realizada Processo SEI: 23067.015250/2020-27 Atualização do DSpace (software usado no RI), para a versão 6.3; Implementação do metadado Áreas do CNPq; Revisão dos metadados Autor-entidade até então cadastrados no RI Link:<https://www.ufc.br/noticias/18144-repositorio-institucional-da-ufc-e-atualizado-e-ja-esta-disponivel-para-acesso-do-publico> Banner padrão para inserção nos sites das coordenações implantado e divulgado através do processo SEI 23067.046689/2024-25 - Resolução Nº18/CEPE Link: [https://www.ufc.br/images/\\_files/a\\_universidade/cepe/resolucao\\_cepe\\_2024/resolucao18\\_cepe\\_2024.pdf](https://www.ufc.br/images/_files/a_universidade/cepe/resolucao_cepe_2024/resolucao18_cepe_2024.pdf) Aquisição do prefixo DOI para as revistas do PPUFC em 2026 (Processo SEI 23067.055420/2025-11) Aquisição do prefixo DOI para as revistas do PPUFC Processos SEI: 23067.005980/2025-24 e 23067.050087/2024-72 -Inclusão de 06 (seis) revistas institucionais no PPUFC Link:<https://periodicos.ufc.br/index/index> -Dados do Sistema de Bibliotecas disponibilizados no Portal de Dados da UFC Link:<https://dados.ufc.br/organization/biblioteca> Link: <https://dados.gov.br/dados/busca?termo=UFC>

#### Observações:

- Quanto ao Portal de Periódicos: - Está em andamento a Contratação de empresa para dar suporte técnico de TI ao PPUFC (Processo SEI 23067.053948/2025-55) -Criação da lista/grupo Google Grupos para comunicação com os editores; Link:<https://groups.google.com/a/grupos.ufc.br/g/editores.portaldeperiodicos> - Indexação: atualização de 91 registros da Revista de Psicologia no DOAJ em janeiro de 2025, perfazendo o total de 521 registros indexados; - Manual do Editor Científico: Como Adotar a Publicação em Fluxo Contínuo (PC) no OJS; - Criação de templates para servir como modelo a ser reutilizado pelas revistas; - Plugin ROR instalado e configurado no PPUFC

**Ação Estratégica: Aperfeiçoar espaços de convivência, estudo e leitura nas bibliotecas com a aquisição de equipamentos acessíveis e ergonômicos.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

#### Principais Entregas:

- Em 2023, foram adquiridos e distribuídos: AR-CONDICIONADO: 60 aparelhos de potências diversas [PROCESSO SEI: 23067.056024/2022-68 ; PROCESSO SEI: 23067.026459/2023-69 ] TIC: 98 computadores [ Processo nº 23067.029027/2023-18] e 10 projetores [Processo SEI nº 23067.048012/2023-41]. MOBILIÁRIO GERAL: 20 armários, 245 cadeiras de diversos modelos, dentre outros [Processo nº 23067.033808/2022-18; Processo nº 23067.025556/2023-34; Processo nº 23067.005925/2023-72]. Em 2024 foram adquiridos e distribuídos AR-CONDICIONADO: 2 aparelhos de 18.000 BTU'S [Processo SEI: 23067.043079/2023-99]; 81 aparelhos de 36.000 BTU'S [Processo SEI: 23067.043079/2023-99]; 4 aparelhos de 60.000 BTU'S [Processo SEI:23067.056024/2022-68]. TIC: 13 computadores [ Processo nº 23067.029027/2023-18] e 1 tela de projeção [Processo nº 23067.033808/2022-18], 50 teclados e 100 mouses para os balcões de empréstimo [Processo nº 37939/2023-55]. Foram instaladas 14 impressoras [Processo nº 23067.004386/2024-35], distribuídas entre as bibliotecas da capital e do interior. MOBILIÁRIO GERAL 8 armários, 2 mesas, 11 cadeiras e 2 poltronas. [Processos SEI: Processo nº 23067.033808/2022-18; Processo nº 23067.025556/2023-34; Processo nº 23067.036613/2021-49] MOBILIÁRIO ESPECÍFICO- 1 Mapoteca[Processo SEI nº 23067.061491/2023-91]. 2025 AR-CONDICIONADO: Instalação de 7 aparelhos de 36.000 BTU'S na BCH (Processo de Aquisição SEI: 23067.043079/2023-99 ) TIC - 9 microfones sem fio, 8 caixas amplificadoras, 11 microfones de lapela e 7 apresentadores laser Point [Processo nº 23067.006902/2024-66]. MOBILIÁRIO ESPECÍFICO Aquisição e montagem de 43 estantes face dupla nas bibliotecas e 3 estantes expositoras [Processo SEI nº 23067.061491/2023-91]. TECNOLOGIAS ASSISTIVAS: Aquisição de Linha Braille (2), Ampliador Portátil (2), Digitalizador e leitor portátil (2) e Lupa Eletrônica (2). [Processo SEI: 23067.034140/2025-79 ]

**Observações:**

- Com a instalação dos ares-condicionados foi possível retomar a climatização dos salões de estudos da BCCP, o que aumenta consideravelmente a movimentação de alunos nos espaços das bibliotecas.

**Ação Estratégica:** Criar a política de segurança da informação para o Sistema de Bibliotecas.

**Staus da Ações:** Não iniciada ●

**Ação Estratégica:** Criar uma Política Institucional de Ética e Integridade Científica.

**Staus da Ações:** Não iniciada ●

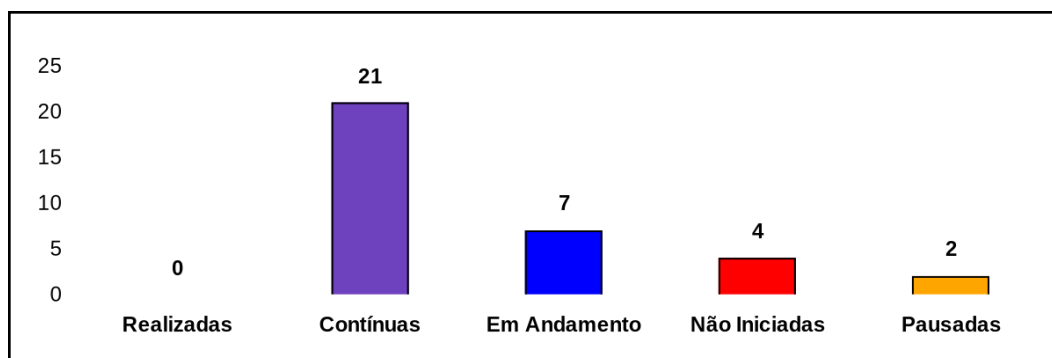
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Garantir a sustentabilidade ambiental respeitando a biodiversidade de cada campus, considerando o manejo de áreas verdes, a utilização de energias renováveis, a gestão de resíduos, e o equilíbrio entre espaços construídos e naturais.

## Programa: Sustentabilidade ambiental

**Descrição do Programa:** Promover ações que aprimorem a gestão de resíduos sólidos comuns, recicláveis e perigosos, que fomentem a utilização de energias renováveis e que protejam a biodiversidade e os ecossistemas associados de cada campus, garantindo um desenvolvimento sustentável

**Unidade Responsável:** SMAUFC



**Ação Estratégica:** Ampliar a coleta seletiva, implementando campanhas de conscientização da comunidade acadêmica sobre a importância de reduzir, reciclar e reutilizar materiais, estabelecendo parceria contínua com o setor de Comunicação da UFC.

**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- 1 - Disposição de contenedores de 1000 litros e de 240 litros em vários blocos da UFC para a separação dos resíduos secos recicláveis; 2 - Disposição de contenedores de 240 litros em grandes eventos da UFC para coleta de materiais recicláveis produzidos em eventos; 3 - Coleta seletiva solidária com entrega de resíduos com regularidade para Associações de Catadores; 4 - Projeto submetido para a construção de uma Biorrefinaria na UFC; 5 - Projeto submetido para a construção de uma central de resíduos na UFC; 6 - Edital submetido à Procuradoria para a contratação da Coleta Seletiva Solidária atualizada a nova legislação federal.

**Observações:**

- Estão em curso diversas iniciativas para ampliar o comportamento de separar resíduos, de dispô-los e de destiná-los corretamente. Para isso se tornar um hábito, uma prática, é preciso que a métrica de monitoramento seja impactada, ou seja, é preciso reduzir o envio de resíduos ao aterro sanitário. Essa realidade será transformada por meio de algumas ações contínuas, entre elas a formalização e estruturação de parcerias duráveis para Coleta Seletiva Inclusiva; a ampliação da abrangência e eficiência da Coleta Seletiva nos campi; o lançamento e a execução contínua de campanhas de conscientização e educação ambiental; o engajamento ativo em eventos de promoção da educação ambiental.

**Ação Estratégica:** Capacitar os técnicos de laboratórios sobre a gestão de resíduos laboratoriais, em parceria com a pró-reitoria de gestão de pessoas.

#### **Staus da Ações: Contínua**

##### **Principais Entregas:**

- 1 - Programa de capacitação em gestão de resíduos laboratoriais desenvolvido, em parceria com a PROGEP, com definição de conteúdo, metodologia e carga horária. 2 - Conteúdos e materiais didáticos preparados para as aulas dos cursos, com foco nas boas práticas de descarte, segregação e minimização de riscos ambientais e à saúde. 3 - Cursos executados com participação de técnicos de diferentes unidades da UFC, com registro de frequência, avaliações e emissão de certificados. 4 - Resultados documentados e sistematizados, incluindo relatórios de participação, devolutivas qualitativas e propostas de melhoria contínua para futuras capacitações.

##### **Observações:**

- Curso aceito pela PROGEP, mas não obteve inscrições suficientes para a realização:  
[https://drive.google.com/file/d/1\\_XR1HmzEZJsm98BF8fntHQyO\\_4aQwUdJ/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1_XR1HmzEZJsm98BF8fntHQyO_4aQwUdJ/view?usp=sharing)

**Ação Estratégica: Implementar Plano de Reutilização e Reciclagem de Resíduos na UFC, contemplando estudos da viabilidade técnico-econômica para soluções inovadoras e aquisição de equipamentos.**

#### **Staus da Ações: Contínua**

##### **Principais Entregas:**

- 1 - Planejamento técnico para implantação de um laboratório institucional de triagem, tratamento e reaproveitamento de resíduos laboratoriais da UFC, voltado a atender a demanda de unidades acadêmicas como Farmácia, Química, Engenharia Química, Medicina, Odontologia, Agronomia, Engenharia de Pesca, Biotecnologia, entre outras. O planejamento contempla estudo de viabilidade técnico-econômica, levantamento das demandas específicas dos laboratórios, avaliação de soluções tecnológicas e definição da infraestrutura e dos equipamentos necessários à operação do laboratório.

##### **Observações:**

- A Universidade Federal do Ceará possui diversos cursos com laboratórios que geram resíduos químicos e laboratoriais complexos, a exemplo de Farmácia, Medicina, Odontologia, Química, Engenharia Química, Agronomia, Engenharia de Pesca, Biotecnologia, entre outros. A inexistência de uma estrutura institucionalizada para o tratamento, reaproveitamento e neutralização desses resíduos representa um desafio para a gestão ambiental universitária, para a saúde da comunidade acadêmica e para o cumprimento da legislação vigente. Nesse contexto, esta ação tem como objetivo iniciar a implementação de um plano de reutilização e reciclagem de resíduos na UFC, com foco inicial na elaboração de um planejamento técnico para implantação de um laboratório institucional. Esse laboratório será voltado à triagem, neutralização e reaproveitamento de resíduos laboratoriais, e seu planejamento inclui estudo de viabilidade técnico-econômica, escuta das unidades geradoras, avaliação de soluções tecnológicas e definição dos equipamentos necessários para sua operacionalização.

**Ação Estratégica: Publicizar e conscientizar a comunidade acadêmica sobre a política de arborização da UFC.**

#### **Staus da Ações: Contínua**

##### **Principais Entregas:**

- 1 - Criação de site institucional da política de arborização da UFC, com linguagem acessível, mapas, diretrizes normativas, princípios ecológicos e boas práticas — com destaque para o uso de espécies nativas e remoção gradual de espécies exóticas invasoras. 2 - Produção de vídeos educativos e informativos, publicados em canal oficial da UFC (como o YouTube), explicando os fundamentos da política de arborização e seus benefícios ambientais e paisagísticos. 3 - Elaboração e distribuição de materiais informativos impressos e digitais, como cartilhas, infográficos e banners, voltados à sensibilização sobre a importância das espécies nativas e os riscos das espécies invasoras. 4 - Realização de trilhas interpretativas, plantios simbólicos e visitas técnicas, voltadas à vivência dos princípios da política, com participação da comunidade acadêmica e técnico-administrativa. 5 - Promoção de eventos e campanhas educativas recorrentes, como a Semana do Meio Ambiente, com foco na valorização das árvores nativas, na explicação sobre remoções necessárias e na construção de uma cultura de cuidado com as áreas verdes da universidade. 6 - Realização de curso de formação com a sociedade civil, integrando arte, educação ambiental e os fundamentos da política de arborização da UFC, promovendo o diálogo entre saberes técnico-científicos e expressões culturais.

##### **Observações:**

- A política de arborização da UFC estabelece diretrizes para o planejamento e manejo das áreas verdes da instituição, com foco na valorização de espécies nativas, na remoção progressiva de espécies exóticas invasoras e na ampliação da biodiversidade nos campi. Para que sua implementação seja efetiva, é fundamental garantir o engajamento e a compreensão da comunidade universitária quanto aos seus princípios e benefícios. Nesse sentido, esta ação busca promover a ampla publicização e a conscientização sobre a política, por meio de estratégias de comunicação digital, produção de materiais educativos, eventos formativos, trilhas interpretativas e visitas técnicas. Destaca-se, ainda, a realização de curso de formação com a sociedade civil, que integra arte e educação ambiental como formas inovadoras de diálogo e sensibilização. Tais iniciativas reforçam o compromisso da UFC com uma gestão ambiental participativa, informada e culturalmente sensível.

**Ação Estratégica: Realizar estudo de viabilidade técnico-econômica para minimização do conflito entre a rede elétrica e a arborização do Campus do Pici.**



**Staus da Ações:** Contínua

**Principais Entregas:**

- Planejamento de desligamento de rede elétrica para serviços de poda.

**Ação Estratégica:** Realizar revitalização do açude Santo Anastácio.

**Staus da Ações:** Contínua

**Principais Entregas:**

- 1 - Grupo de Trabalho multi-institucional formalizado e ativo, com participação da UFC, Prefeitura de Fortaleza e parceiros. 2 - Acordo de cooperação técnica assinado entre UFC e Prefeitura, com definição de ações conjuntas para revitalização do açude e da bacia do Maranguapinho. 3 - Conselhos municipais para ações emergenciais e formulação de políticas públicas criados, a partir de articulação direta com o gabinete do prefeito. 4 - Intervenções recorrentes realizadas, incluindo limpeza, reabilitação vegetal e diagnóstico ambiental do entorno do açude. 5 - Propostas técnico-científicas discutidas, como uso de biointervenções para recuperação da qualidade da água. 6 - Integração com políticas estruturantes em andamento, como construção de habitação de interesse social para realocação de famílias que vivem na APP da Matinha do Pici, adequação do esgotamento sanitário e da gestão de resíduos nos canais urbanos conectados ao açude.

**Observações:**

- A revitalização do Açude Santo Anastácio envolve um conjunto articulado de ações institucionais, ambientais e urbanas, com destaque para a criação de grupo de trabalho multi-institucional e a formalização de acordo de cooperação entre a UFC e a Prefeitura de Fortaleza. A partir dessa articulação, o prefeito comprometeu-se com a criação de dois conselhos: um para ações emergenciais de limpeza e outro para formulação de políticas públicas voltadas à bacia do Maranguapinho, da qual o açude faz parte. As atividades realizadas até o momento incluem: limpeza inicial da área, reabilitação vegetal, realização de reuniões técnicas, articulação intersetorial, proposições como o uso de biointervenções para tratamento da água, e participação ativa da UFC no debate do novo Plano Diretor da cidade, com foco em soluções integradas para os recursos hídricos urbanos. O plano de revitalização abrange ainda propostas de construções de habitação de interesse social reassentamento de famílias em áreas fora da APP, e enfrentamento para a resolução do esgotamento sanitário e do descarte irregular de resíduos.

**Ação Estratégica:** Realizar campanhas de conscientização nas áreas de gestão de áreas verdes, resíduos, água, energia e uso adequado dos equipamentos, com o apoio da Secretaria de Comunicação e Marketing (UFC Informa).

**Staus da Ações:** Contínua

**Principais Entregas:**

- - Plataformas de Comunicação Digital Ativas (website e rede social) com Conteúdo Educativo Contínuo; - Materiais Educativos Impressos e Distribuídos; - Eventos Educativos e de Campo Realizados para Engajamento Direto da Comunidade.

**Ação Estratégica:** Colaborar ativamente na elaboração e implementação do Plano de Logística Sustentável da UFC, em parceria com a Comissão Gestora do Plano Diretor de Logística Sustentável, contemplando as diretrizes do PDI.

**Staus da Ações:** Contínua

**Principais Entregas:**

- - Contribuições Técnicas e Analíticas para a Elaboração de Componentes Estratégicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) da UFC; - Iniciativas de Engajamento e Disseminação dos Princípios do Plano de Logística Sustentável (PLS) no Âmbito da Comunidade Universitária.

**Ação Estratégica:** Iniciar cultivo de árvores nativas nas dependências da UFC em áreas prioritárias.

**Staus da Ações:** Contínua

**Principais Entregas:**

- - Acervo Contínuo de Mudanças de Espécies Nativas Produzido e Mobilizado para Arborização dos Campi; - Projeto Executivo do Horto de Plantas Arbóreas Nativas Elaborado, Validado e Pronto para Implementação; - Engajamento da Comunidade em Iniciativas de Produção e Plantio de Mudanças.

**Ação Estratégica:** Apoiar a prefeitura municipal de Fortaleza na implementação do plano de manejo da área de relevante interesse ecológico (ARIE) da Matinha.

**Staus da Ações:** Em andamento

**Principais Entregas:**

- 1 - Participação da UFC no processo participativo para elaboração do Plano de Manejo da ARIE da Matinha, com registro das contribuições técnicas e ambientais e consolidação da documentação produzida em oficinas, reuniões e escutas conduzidas pela Prefeitura de Fortaleza. 2 - Acompanhamento e estímulo à articulação interinstitucional entre a UFC e a SEUMA para implementação do Plano de Manejo, por meio do envio de ofícios, convites e realização de seminários voltados à consolidação do processo e mobilização dos atores envolvidos.

**Observações:**

- AGUARDANDO A PMF ASSINAR E PUBLICAR O PLANO DE MANEJO... A Universidade Federal do Ceará, por meio da Secretaria de Meio Ambiente (SMA/UFC), tem atuado de forma proativa no apoio à Prefeitura Municipal de Fortaleza para a implementação do Plano de Manejo da ARIE da Matinha do Pici. Entre as ações realizadas, destaca-se a participação no processo participativo de elaboração do plano, com a consolidação de contribuições técnicas e o registro sistematizado das escutas e oficinas promovidas pela gestão municipal. A SMA/UFC também vem promovendo articulações interinstitucionais com a Secretaria Municipal de Urbanismo e Meio Ambiente (SEUMA), por meio do envio de ofícios, convites e da realização de seminários, com o objetivo de acompanhar e fortalecer o processo de implementação do plano. A consolidação da parceria entre UFC e Prefeitura é essencial para garantir a efetividade da proteção ambiental e a valorização da ARIE no contexto urbano e universitário.

**Ação Estratégica: Ampliar o quadro técnico da Secretaria de Meio Ambiente, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- Quadro Técnico da SMAUFC reforçado por Meio da Alocação e Demandas Estratégicas de Pessoa.

**Ação Estratégica: Ampliar o quadro técnico da Secretaria de Meio Ambiente, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- Quadro Técnico da SMAUFC reforçado por Meio da Alocação e Demandas Estratégicas de Pessoa.

**Ação Estratégica: Fomentar ações que contemplem a Casa José de Alencar como área de interesse ambiental, por meio da implantação de projetos de sustentabilidade.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- - Escopo e Cronograma Preliminar para a Elaboração do Plano de Gestão Ambiental da Casa José de Alencar, Definidos e Aprovados pela Direção; - Formação de um Equipe Multidisciplinar Designada para a Implantação de Projetos de Sustentabilidade na Casa José de Alencar.

**Ação Estratégica: Implementar programa sobre animais abandonados, incluindo ações de prevenção de abandono e cuidados em todos os campi da UFC.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- - Implementação da Fase Piloto do Programa de Bem-Estar e Prevenção de Abandono Animal com Serviços Veterinários Integrados. - Plano Estratégico de Continuidade e Expansão do Programa de Bem-Estar Animal para os Demais Campi da UFC;

**Ação Estratégica: Estreitar a comunicação com o Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima e estabelecer acordos, convênios ou adesões a programas com o objetivo de contribuir para a preservação do meio ambiente na UFC.**

**Staus da Ações: Em andamento** ●

**Principais Entregas:**

- Acesso Formalizado e Continuado a Conteúdo de Educação Ambiental do Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA);



**Ação Estratégica:** Instalar nos campi do Pici e Benfica pequenas placas informativas sobre a fauna e flora locais, promovendo a educação ambiental de forma acessível e interativa e fortalecendo a conexão da comunidade com o meio ambiente, embelezando os campi.

**Staus da Ações:** Em andamento 

**Principais Entregas:**

- - Modelo de Placas Informativas e Aprovado para Implementação em Larga Escala; - Plano de Implementação Gradual e Estratégico das Placas Informativas em Todos os Campi da UFC.

**Observações:**

- <https://drive.google.com/drive/folders/1m42YwrtTYxutnz0PBfE0EovBxhbmDM5G?usp=sharing>

**Ação Estratégica:** Realizar estudo de viabilidade técnico-econômica de geração de energia a partir de materiais orgânicos, por meio da contratação de consultoria especializada.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Estabelecer parceria com a STI para desenvolvimento de novas funcionalidades nos sistemas das pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão, bem como no da Biblioteca Universitária, visando à criação de um banco de dados contendo as atividades realizadas e

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Implantar o programa Açude Escola para o açude Santo Anastácio (ASA), incluindo a gestão urbana de bacias, em parceria com a prefeitura de Fortaleza e outros órgãos do estado do Ceará.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Instituir os agentes de sustentabilidade em cada campus e unidade administrativa, de forma a contribuir para a gestão de resíduos.

**Staus da Ações:** Não iniciada 

**Ação Estratégica:** Criar e implementar sistemática de análise e controle das áreas verdes da UFC por meio de geoprocessamento e instrumentos de diagnóstico acurado.

**Staus da Ações:** Pausada 

**Principais Entregas:**

- 1 - Elaboração do Termo de Referência para contratação de empresa especializada em geoprocessamento e diagnóstico técnico, visando à análise e controle das áreas verdes da UFC.

**Justificativa:**

- Informamos que a ação foi iniciada com a atividade de Inventário da Arborização do Campus Quixadá. Contudo, não foi possível dar continuidade à iniciativa devido à ausência de recursos financeiros e de equipamentos adequados para a criação e implementação de uma sistemática de análise e controle das áreas verdes da UFC. Atualmente, está em elaboração o Termo de Referência para contratação de empresa especializada que viabilize a execução da sistemática por meio de geoprocessamento e diagnóstico técnico.

**Ação Estratégica:** Elaborar projetos de arborização para cada campus da UFC.

**Staus da Ações:** Pausada 

**Principais Entregas:**

- 1 - Termo de Referência elaborado para a contratação e/ou execução dos projetos de arborização dos campi da UFC, contendo o projeto técnico por campus, mapas georreferenciados, cronograma físico, memorial descritivo, justificativas técnicas, documentação para tramitação institucional e proposta orçamentária detalhada.

**Justificativa:**

- A Universidade Federal do Ceará não dispõe atualmente de corpo técnico suficiente para elaborar internamente os projetos de arborização de cada campus. Por essa razão, a presente ação tem como principal objetivo a entrega de um Termo de Referência completo, que viabilize a contratação de empresa especializada para a elaboração e futura execução dos projetos. Cabe destacar que o diagnóstico necessário à elaboração desse Termo de Referência foi desenvolvido no âmbito da ação anterior, voltada à criação da sistemática de análise e controle das áreas verdes da UFC. Diante dessa conexão direta entre diagnóstico e planejamento técnico, recomenda-se avaliar a possibilidade de consolidar ambas as ações em uma única, com escopo abrangente que contemple o diagnóstico e a elaboração dos projetos de arborização de forma integrada.

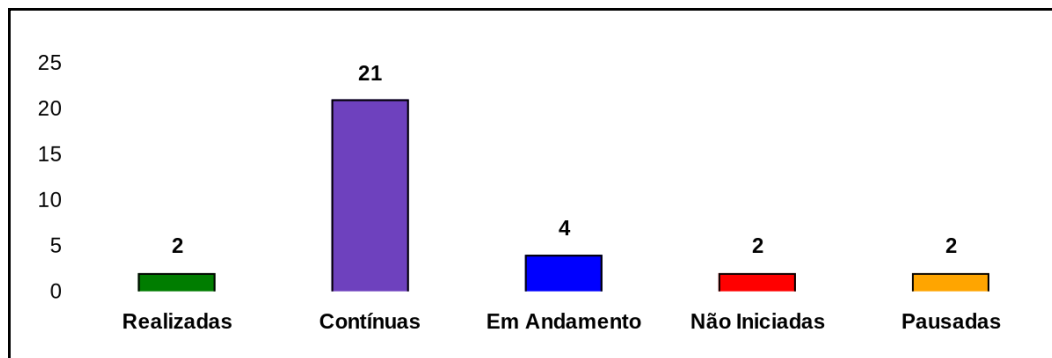
**Ciclo: 04.2025**

**Objetivo Estratégico: Aumentar a eficiência, eficácia e efetividade dos processos da Gestão, contribuindo para a entrega de valor para a sociedade.**

## Programa: Eficiência da gestão de contratações

**Descrição do Programa: Otimizar os processos da gestão de contratações visando o atendimento das demandas em tempo hábil, a economicidade e a qualidade esperada**

**Unidade Responsável: PROPLAD**



**Ação Estratégica: Instituir plano de compras sustentáveis de bens de consumo e permanentes em consonância com o Plano de Logística Sustentável - PLS da UFC, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura, a Secretaria de Meio Ambiente e a Superintendência de Tecnologia.**

**Staus da Ações: Realizada** ●

### Principais Entregas:

- Plano de Logística Sustentável (PLS) da UFC aprovado em 16 de dezembro de 2024 pelo CONSUNI (resolução 64/2024). Acesso ao PLS 2025-2027: <https://www.ufc.br/gestao-ambiental/plano-de-logistica-sustentavel>

### Efetividade da Ação:

- Parcialmente Efetiva - 3T25 - Além de amplamente divulgado, o plano se encontra em implantação e sendo monitorado junto às unidades responsáveis, conforme plataforma PLS. Com isso, trimestralmente, tem sido reforçada a aplicação das diretrizes de sustentabilidade na UFC. De modo complementar, as contratações de bens permanentes passam por uma caracterização de solução, de modo a provocar nos responsáveis por contratação a conscientização sobre a aquisição proposta. Com o mesmo intuito, na elaboração do PCA, há o questionamento do alinhamento da contratação ao PLS. Ademais, após reunião a ser realizada com a CGPLS, caso necessário, melhorias poderão ser aplicadas em revisão posterior.

### Observações:

- Unidade envolvida: CGCON / CPGE Esclarecimento: o Plano de Logística Sustentável – PLS da UFC abrange a temática do plano de compras sustentáveis de bens de consumo e permanentes, conforme discutido em reunião.

**Ação Estratégica: Aperfeiçoar os instrumentos jurídicos para contratos fundacionais, visando à redução dos riscos da contratação, em parceria com a Procuradoria Federal.**

**Staus da Ações: Realizada** ●

### Principais Entregas:

- - Emissão da Resolução abaixo, que revogou a Resolução nº 59/CONSUNI/2018 e a Resolução nº 14/CONSUNI/2022: RESOLUÇÃO Nº 36/CONSUNI, 25 de AGOSTO DE 2025 Dispõe sobre os procedimentos operacionais, orçamentários e financeiros de projetos acadêmicos com Fundações de Apoio. (link: [https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador\\_publicacoes.php?acao=publicacao\\_visualizar&id\\_documento=6413012&id\\_orgao\\_publicacao=0](https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_documento=6413012&id_orgao_publicacao=0)); - Emissão da Resolução abaixo, que revogou a Resolução nº 15/CONSUNI, de 17 de novembro de 2022: RESOLUÇÃO Nº 35/CONSUNI, 25 de AGOSTO DE 2025 Dispõe sobre

as regras para relacionamento da Universidade Federal do Ceará com suas Fundações de Apoio. (link: [https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador\\_publicacoes.php?acao=publicacao\\_visualizar&id\\_documento=6412922&id\\_orgao\\_publicacao=0](https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_documento=6412922&id_orgao_publicacao=0)); - Resolução Consuni nº 04/2023: Homologa a Resolução ad referendum nº 02/2023, que estabelece a metodologia de mensuração do valor para ressarcimento dos custos indiretos da UFC na realização de Projetos Acadêmicos, por meio de contratos/convênios com fundações de apoio, empresas petrolíferas e demais entidades públicas e privadas, inclusive com recursos provenientes de Termo de Execução Descentralizada. Link: <https://www.ufc.br/a-universidade/documentos-oficiais/17563-resolucoes-do-conselho-universitario-consuni-2023>

#### Efetividade da Ação:

- Parcialmente Efetiva - A ausência das regulamentações previstas nas Resoluções nº 35 e 36/CONSUNI/2025 comprometeu sua plena efetividade, ao deixar lacunas operacionais em temas essenciais como integridade institucional, controle da reserva técnica, gestão de bolsas e avaliação das fundações de apoio. Sem portarias e normativas complementares, houve insegurança na aplicação das diretrizes, dificultando a padronização, o monitoramento e a governança dos processos internos da UFC.

#### Observações:

- Unidades envolvidas: CCONV (ok) / CPO (ok). CCONV (Priscila) em 07/01/2026: 'Informamos que não houve avanço em relação à justificativa anteriormente apresentada, permanecendo pendentes as regulamentações complementares necessárias à plena efetividade das Resoluções nº 35 e 36/CONSUNI/2025. No entanto, destacamos que estão em curso esforços institucionais voltados ao aprimoramento da governança e dos instrumentos jurídicos relacionados aos contratos fundacionais, por meio das atividades desenvolvidas pelo grupo de trabalho formalizado pela Portaria nº 306, de 04 de agosto de 2025. O referido grupo de trabalho tem por objetivo a Reestruturação da Coordenadoria de Contratos e Convênios, com seu desmembramento em duas novas unidades, a saber: Coordenadoria de Contratos Administrativos, composta pela Divisão de Gestão de Contratos e Atas (DGCA) e pela Divisão de Gestão de Contratos de Imóveis (DGCI); e Coordenadoria de Convênios e Relacionamento com Fundações de Apoio, composta pela Divisão de Análise e Avaliação de Convênios (DAAC), pela Divisão de Acompanhamento e Monitoramento de Convênios (DAMC) e pela Divisão de Prestação de Contas (DPCON), conforme previsto no Plano de Trabalho nº 5636352, acostado aos autos. Ressaltamos que as atividades desenvolvidas no âmbito desse grupo de trabalho têm potencial para gerar benefícios diretos ao enfrentamento das fragilidades apontadas, especialmente no que se refere à padronização de procedimentos, ao fortalecimento dos mecanismos de controle e à melhoria da governança na relação da UFC com as fundações de apoio, realizando estudos e reforçando a necessidade das regulamentações específicas.'

**Ação Estratégica: Promover ambiente de interação com os principais agentes que integram o macroprocesso de contratações na UFC, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, realizando capacitações e incentivando a sensibilização dos gestores e o fluxo do conhecimento**

**Staus da Ações:** Em andamento 

#### Principais Entregas:

- - Realizado curso (out/24) de Empreendedorismo e Gestão para concessionários da UFC, em parceria com o SEBRAE, com o intuito de fornecer conhecimentos essenciais para gerir empresas e desenvolver novas ideias de negócios. (<https://proplad.ufc.br/pt/curso-de-empreendedorismo-e-gestao-para-concessionarios-da-ufc/>) - Realizado evento Webinar (jan/25) para gestores e fiscais de atas de registro de preços sobre cadastro de instrumento de cobrança no sistema Contratos.Gov. (<https://proplad.ufc.br/pt/webinar-sobre-instrumento-de-cobranca-no-sistema-contratos-gov/>) - Realizada reunião (fev/25) com 70 participantes de diversas comissões e unidades requisitantes sobre novos procedimentos referentes à consultoria jurídica das licitações e contratos da Equipe Nacional de Licitações e Contratos da PGF (ELIC). (<https://proplad.ufc.br/pt/proplad-realizara-reuniao-virtual-com-orientacoes-acerca-das-atividades-de-consultoria-em-materia-de-licitacoes-e-contratos-da-ufc/>) - Participação da PROPLAD no evento 'Compras públicas inovadoras e a nova lei de licitações' por meio da escola de extensão da Faculdade de Direito (24/06/25) (<https://fadir.ufc.br/pt/evento-reune-especialistas-para-debater-sobre-as-inovacoes-e-os-desafios-da-lei-de-licitacoes/>). - Realizado webinar sobre procedimentos de encerramento do exercício financeiro de 2025 (out/2025) (<https://proplad.ufc.br/pt/proplad-promove-webinar-sobre-procedimentos-de-encerramento-do-exercicio-financeiro-de-2025/>)

#### Observações:

- Unidades envolvidas: CGCON (ok) / CPGE (ok) Sobre portal de compras: - STI criou endereço eletrônico de internet. - Capacitação sobre criação/designer do Portal de Compras finalizada (servidor da CPGE capacitado). - CPGE está trabalhando no layout do portal. - O portal será alimentado pela CGCON. - Foi realizada reunião da PROPLAD com a STI em 18/08/2025 sobre priorização de demandas da Proplad. Aguardando retorno da STI. Prevista capacitação para interlocutores de contratações a ser realizada em fev/26 por meio de parceira com a PROGEP.

**Ação Estratégica: Criar ambiente de teste para a introdução de inovação na contratação de bens e serviços da UFC, visando à economicidade e à melhoria no serviço prestado.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

#### Principais Entregas:

- Projeto piloto de concessão de uso com investimento (FAMED): - Definido Projeto Piloto: FAMED (concessão de uso) - Nomeada comissão - Elaborado Termo de Referência (TR) - Licitação concluída (ago/2025) - Processo SEI nº 23067.025294/2023-16: Homologado: 25/07/25, Contrato assinado: 17/12/2025. Contratação integrada referente à obra do Campus de Iracema. Processo SEI 23067.033538/2024-15: Homologado: 03/02/2025, Contrato assinado: 07/03/2025. Contratação semi-integrada referente à obra do novo Hospital Universitário. Processo SEI 23067.048377/2024-56: Homologado: 27/01/2025, Contrato assinado: 06/03/2025.

#### Observações:

- Unidades envolvidas: CGCON (ok) / CL / CCON (ok). Contrato assinado: 17/12/2025, ainda não publicado no PNCP, empresa com pendências foi encaminhado à AL para verificação (referente ao projeto piloto da FAMED). Os artefatos da licitação do Café da Casa Amarela estão sendo elaborados. Processo SEI 23067.048293/2025-01: Termo de referência concluído, mas ainda na unidade demandante instruindo o processo.

#### **Ação Estratégica: Implementar a política arquivística da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

##### **Principais Entregas:**

- Foi instituída a política arquivística da Universidade Federal do Ceará, conforme Resolução nº 11/CONSUNI, de 27 de junho de 2023 (Processo 23067.024463/2023-92). Matéria: <https://www.ufc.br/noticias/17959-para-assegurar-gestao-e-preservacao-de-documentos-ufc-publica-resolucao-institucional-sobre-politica-arquivistica>

##### **Observações:**

- Unidade envolvida: CAP A política foi normatizada mas ainda não foi implantada. Faltam Arquivo Central, SIARQ (da UFC). Aguardando decisão da administração superior para definir o local do Arquivo Central.

#### **Ação Estratégica: Articular com a administração superior a implantação do arquivo central da UFC, contemplando o sistema de gerenciamento de arquivo para a universidade, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura e a Superintendência de Tecnologia da Informação.**

**Staus da Ações:** Em andamento 

##### **Principais Entregas:**

- Finalizado o estudo diagnóstico sobre a implantação do arquivo central da UFC, contemplando o sistema de gerenciamento de arquivo para a universidade, conforme processo SEI 23067.000971/2021-13.

##### **Observações:**

- Unidade envolvida: CAP Está pendente a definição da localização do Arquivo Central, tendo em vista que houve negativa da UFC Infra à proposta do arquivo ser no Centro de Humanidades 2. Aguardando agendamento de reunião junto ao GR para apresentar e validar o estudo diagnóstico finalizado e a questão da localização do Arquivo Central.

#### **Ação Estratégica: Criar normativo para a gestão patrimonial dos bens oriundos de projetos.**

**Staus da Ações:** Não iniciada 

#### **Ação Estratégica: Promover a criação de uma central de compras envolvendo todas as IFESs existentes no Ceará para a realização de aquisições e logísticas compartilhadas.**

**Staus da Ações:** Não iniciada 

#### **Ação Estratégica: Criar e implementar rotinas de gestão patrimonial imobiliária, de modo a regularizar os imóveis da UFC e sua ocupação, através da designação de equipe específica para essa finalidade.**

**Staus da Ações:** Pausada 

##### **Principais Entregas:**

- PROPLAD finalizou diagnóstico e recomendou a criação de uma nova unidade para Gestão Patrimonial Imobiliária. Emitida portaria de nº 5225918, instituindo uma nova comissão (processo: 23067.031856/2022-71). Processo de estrutura de criação da comissão: SEI 23067.029416/2024-16. Aprovada Resolução de nº 5241903 pelo CONSUNI (processo: 23067.031856/2022-71) com as atribuições da Comissão Permanente de Regularização Fundiária no âmbito da Universidade Federal do Ceará

##### **Observações:**

- Unidade envolvida: CAP. Existe um membro da PROPLAD que faz parte da comissão. A atuação maior da PROPLAD será quando for criada a unidade para Gestão Patrimonial Imobiliária.

##### **Justificativa:**

- Aguardando decisão da administração superior.

**Ação Estratégica:** Oferecer capacitações on-line contínuas, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, a respeito do uso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), contemplando turmas de nível básico (para iniciantes) e de nível intermediário (para os demais usuá

**Staus da Ações:** Pausada ●

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Unidade envolvida: CAP CAP irá verificar programação para 2026.

**Justificativa:**

- CAP irá verificar programação para 2026.

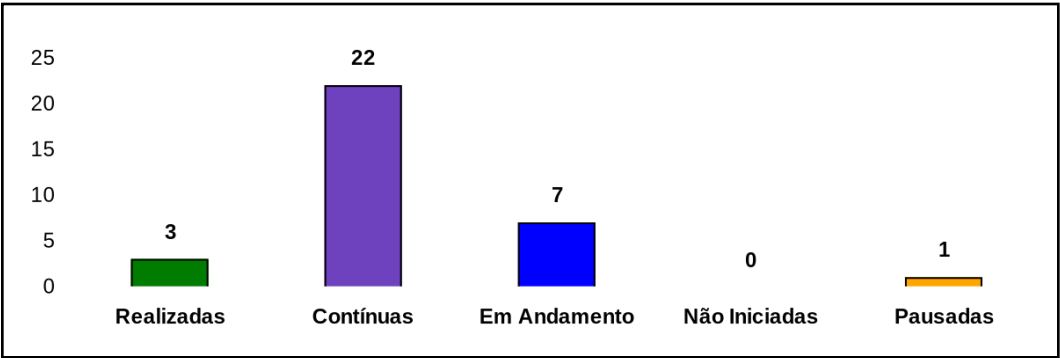
**Ciclo:** 04.2025

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a eficiência, eficácia e efetividade dos processos da Gestão, contribuindo para a entrega de valor para a sociedade.

**Programa:** Planejamento e sustentabilidade orçamentária e financeira

**Descrição do Programa:** Aprimorar a gestão orçamentária e financeira com vistas a manter as atividades finalísticas da instituição em pleno funcionamento

**Unidade Responsável:** PROPLAD



**Ação Estratégica:** Criar e implementar metodologia do desdobramento da estratégia na UFC, alinhando os demais instrumentos estratégicos institucionais ao PDI e disseminando a gestão estratégica na UFC por meio de uma atuação mais próxima às unidades administrativas e acadêm

**Staus da Ações:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- - Manual de Desdobramento da Estratégia (Geral) e template para elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades - PDU (junho/2024) <https://pdi.ufc.br/pt/desdobramento-da-estrategia/> - Manual de Desdobramento da Estratégia (PPGs) e template e documento padrão para elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades dos Programas de Pós Graduação - PDU PPGs (setembro/2024) <https://pdi.ufc.br/pt/desdobramento-da-estrategia/> - Participação da CPGE nos eventos de planejamento das Unidades Acadêmicas: IEFES (maio/2025) e CCA (junho/2025). Links: IEFES (<https://pdi.ufc.br/pt/proplad-participa-de-evento-sobre-planejamento-estrategico-no-iefes/>) e CCA (<https://pdi.ufc.br/pt/proplad-colabora-com-o-plano-estrategico-do-cca/>) - Elaboração de documento padrão (modelo PDU) no CANVA para as unidades (junho/2025). Link <https://pdi.ufc.br/pt/desdobramento-da-estrategia/> - Participação da CPGE em 4 reuniões de planejamento de unidade acadêmica, a saber: 2 reuniões com o CH (set/2025), 1 reunião com o DEMA/CC (out/2025) e 1 reunião com o CT (nov/2025). - Realizado o 1º Seminário de Desdobramento da Estratégia (dez/2025) com material (apresentação e gravação do evento) disponibilizado por meio do processo SEI 23067.061879/2025-53. Link: <https://proplad.ufc.br/pt/1o-seminario-de-desdobramento-da-estrategia-orienta-gestores-sobre-elaboracao-dos-planos-de-desenvolvimento-da-unidade-pdus/>

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - - Apresentação de cases de sucesso na elaboração dos PDUs no 1º Seminário de Desdobramento da Estratégia (dez/2025). Link: <https://proplad.ufc.br/pt/1o-seminario-de-desdobramento-da-estrategia-orienta-gestores-sobre-elaboracao-dos-planos-de-desenvolvimento-da-unidade-pdus/> Melhoria no Resultado da avaliação no quesito 'Planejamento Estratégico' da avaliação quadrienal da CAPES, referente aos PPGs.

**Observações:**

- Unidade envolvida: CPGE Em jun/25, foi inserido no site do PDI texto de como solicitar a colaboração da CPGE para a construção do PDU; Realizada a inclusão de orientação sobre o PDU na minuta de ofício circular da PROGEF (CPGD) (junho/2025).

**Ação Estratégica: Criar Modelo de Descentralização Orçamentária baseado em critérios objetivos de alocação, considerando indicadores quantitativos e qualitativos de avaliação acadêmica, promovendo autonomia às unidades na execução do orçamento.**

**Staus da Ações:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- O modelo de descentralização orçamentária para recursos de investimentos foi validado pela administração superior em reunião realizada em agosto/2025 junto ao gabinete do Reitor. A primeira descentralização está em andamento, com a emissão de ofícios pela PROPLAD às unidades acadêmicas em setembro/2025.

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - As unidades poderão decidir sobre suas aquisições a partir dos recursos disponibilizados pelo modelo implantado, permitindo a autonomia nas decisões. Nesse contexto, os gestores poderão priorizar suas demandas em cada unidade. Ressalta-se ainda que o modelo aprovado democratiza a utilização dos recursos orçamentários e reduz riscos de influências externas na tomada de decisão.

**Observações:**

- Unidade envolvida: CPO As demais descentralizações terão caráter contínuo. O modelo poderá sofrer alterações conforme necessidades.

**Justificativas:**

- As unidades poderão decidir sobre suas aquisições a partir dos recursos disponibilizados pelo modelo implantado, permitindo a autonomia nas decisões. Nesse contexto, os gestores poderão priorizar suas demandas em cada unidade. Ressalta-se ainda que o modelo aprovado democratiza a utilização dos recursos orçamentários e reduz riscos de influências externas na tomada de decisão.

**Ação Estratégica: Reformar e modernizar as instalações do Almoarifado e Patrimônio, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura, a fim de garantir um ambiente adequado à realização das atividades do setor.**

**Staus da Ações:** Realizada ●

**Principais Entregas:**

- Foi finalizada em agosto/2024 a reforma e modernização das instalações do Almoarifado e Patrimônio da UFC (Processo SEI 23067.037101/2020-19).

**Efetividade da Ação:**

- Totalmente Efetiva - Benefícios gerados: a guarda dos itens está sendo realizada com segurança, conforme legislação pertinente; servidores com instalações dentro dos padrões de saúde ocupacional.

**Ação Estratégica: Ampliar o mapeamento de processos e a gestão de riscos na Pró-Reitoria de Planejamento e Administração, em parceria com a Secretaria de Governança, considerando a atualização e/ou criação de manuais que contemplem a inovação e desburocratização dos proces**

**Staus da Ações:** Contínua ●

**Principais Entregas:**

- Foram atualizados os fluxos referentes a 3 processos: - Pagamento de anuidade: SEI 23067.050133/2024-33 (emitido ofício circular com orientações acerca da instrução de processos para pagamento de anuidade de associações); - Previsão no PCA para despesas de 'pronto pagamento': SEI 23067.031916/2024-18 (orientações AGU); e - Consulta IRP com intuito de reduzir a burocratização desnecessária: SEI 23067.026308/2024-91 (com orientações sobre a delimitação da consulta às Intenções de Registro de Preços - IRPs ao âmbito estadual e convalidação de atos administrativos praticados anteriormente à decisão); Foi emitido o seguinte manual: - Manual de Gestão de Termos de Execução Descentralizada - Ago/25 (link <https://proplad.ufc.br/pt/manuais-de-procedimentos/manuais-de-procedimentos/>) publicado pela CCONV.

**Observações:**

- Unidades envolvidas: CGCON(ok)/CCONV(ok) Iniciado o mapeamento do macroprocesso de gestão patrimonial. CCONV (Priscila) em 07/01/2026: 'Destacamos que, por meio das atividades desenvolvidas pelo grupo de trabalho formalizado pela Portaria nº 306, de 04 de agosto de 2025, processo 23067.035796/2025-17, estão em curso esforços institucionais voltados ao mapeamento de processos e de gestão de riscos da Coordenadoria de Convênios e Relacionamentos com as Fundações de Apoio (CCONV). Com diversas entregas previstas para o exercício de 2026, conforme Plano de Trabalho acostado aos autos.'

**Ação Estratégica: Ampliar a plataforma Nosso PDI, a fim de contemplar os planos tático-operacionais das unidades administrativas e acadêmicas, alinhados ao PDI, bem como acompanhar os indicadores e planos de melhoria para os resultados não alcançados.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- Manual de Desdobramento da Estratégia (Geral) e template para elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades - PDU (junho/2024) <https://pdi.ufc.br/pt/desdobramento-da-estrategia/> - Manual de Desdobramento da Estratégia (PPGs) e template e documento padrão para elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades dos Programas de Pós Graduação - PDU PPGs (setembro/2024) <https://pdi.ufc.br/pt/desdobramento-da-estrategia/> - Ampliação da Plataforma Nosso PDI para recepcionar os indicadores do PDI 2023-2027. - Relatório Gerencial com as principais entregas de cada ação/programa PDI. (<https://youtu.be/amTuWMBgkjs>) - Melhoria da plataforma para recebimento do monitoramento de indicadores por meio de gráficos (março/2025); - Melhoria da plataforma para avaliação da efetividade das ações estratégicas (maio/2025); - Ampliação da Plataforma para recebimento dos Planos de Priorização da Gestão (junho/2025).

#### Observações:

- Unidade envolvida: CPGE - Em fase de finalização do módulo para recebimento dos PDUs dos Programas de Pós-Graduação (PPGs). - Início do projeto de institucionalização da Plataforma Nosso PDI. Detalhamento abaixo: - Realizada reunião com o NPI/Quixadá no dia 03/12/2025 para apresentação dos protótipos do Sistema de Planejamento, Monitoramento e Avaliação da Estratégia. - Realizada reunião com o NPI/Quixadá no dia 15/09/2025 para apresentação da Plataforma PDI à equipe de desenvolvimento. - Foi realizada reunião da PROPLAD com a STI em 18/08/2025 sobre priorização de demandas da Proplad. Aguardando retorno da STI. - Realizada reunião com a profa. Andréa (Diretora de Quixadá) no dia 26/03/2025 sobre o projeto de institucionalização da Plataforma. (aguardando ingresso servidores novos em Quixadá previsto para abril/2025) - Realizada reunião com o Reitor em 07/03/2025 para tratar da institucionalização da Plataforma Nosso PDI. - Formalização da solicitação de institucionalização da plataforma de acompanhamento do PDI da UFC (Plataforma 'Nosso PDI') por meio do processo SEI 23067.036414/2025-64. - Realizada reunião com a STI sobre a institucionalização da plataforma Nosso PDI, mas o pedido não foi atendido, em virtude da baixa força de trabalho (13/09/2023).

**Ação Estratégica: Aprimorar metodologia do Plano de Contratação Anual (PCA), a fim de promover maior transparência e melhor acompanhamento da execução do plano pelas unidades administrativas e acadêmicas.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- - Critérios de planejamento do PCA definidos e aplicados (calendário de contratações alinhado ao PCA, definição de contratações prioritárias) ([https://portfoliodeprocessos.ufc.br/wp-content/mapeamentos/proplad/gestao\\_estrategica/index.html#list](https://portfoliodeprocessos.ufc.br/wp-content/mapeamentos/proplad/gestao_estrategica/index.html#list) - Fluxo: elaboração do Plano de Contratações Anual); - Divulgação e levantamento de informação para o PCA anualmente mediante processos SEI: 23067.003072/2024-15 (PCA 2025 - última atualização metodológica). Notícia: <https://proplad.ufc.br/pt/plano-de-contratacoes-anual-pca-2025/>; - Fluxo execução PCA atualizado: processo SEI 23067.022940/2024-66 ([https://portfoliodeprocessos.ufc.br/wp-content/mapeamentos/proplad/gestao\\_estrategica/index.html#list](https://portfoliodeprocessos.ufc.br/wp-content/mapeamentos/proplad/gestao_estrategica/index.html#list) - Fluxo: atualização do Plano de Contratações Anual); e - Implantação e aperfeiçoamento da gestão de riscos do PCA - processos SEI anuais: 23067.040679/2025-67 (PCA 2025); 23067.032515/2024-85 (PCA 2024); 23067.036184/2023-71 (PCA 2023); -4T25 - Sugestões para revisão da metodologia do PCA, considerando: 1ª Oficina de Resolução de Gargalos, realizada em 30/10/2025 com os membros da Administração Superior; Aplicação do Formulário 'PCA 2027 - Revisão metodológica' com as áreas requisitantes.

#### Observações:

- Unidade envolvida: CPGE - Foi realizada reunião da PROPLAD com a STI em 18/08/2025 sobre priorização de demandas da Proplad. Aguardando retorno da STI. - Abertura de DOD (STI) para implantação de sistema acompanhamento de todas as fases da contratação até a distribuição dos itens (23067.036414/2025-64). - Normatizar o PCA na UFC (minuta de resolução/portaria em andamento); - Definir critérios para execução do PCA; - Estabelecer lista padrão de itens sustentáveis.

**Ação Estratégica: Elaborar plano de capacitação das temáticas de atuação da PROPLAD em parceria com a PROGEP.**

**Staus da Ações: Em andamento**

#### Principais Entregas:

- 2023: Capacitação em Orçamento Capacitação em Receitas Próprias 2024: Capacitação em Orçamento

#### Observações:

- Unidades envolvidas: todas as coordenadorias da PROPLAD. - CCONV (Priscila) em 07/01/2026: informa que não houve oferta de capacitações. - Previsão de ação de capacitação em fev/2026 sobre contratações no âmbito da UFC para os interlocutores de contratação. - CPO informa que não foram aceitas pela Progep as propostas de capacitações relacionadas a orçamento em 2025. - CGCON/CAP informam que foram realizadas novas tratativas com a Progep para oferta de capacitações pela unidade em 2025.

**Ação Estratégica: Elaborar estratégia estruturada, de médio e longo prazo, para aumentar a arrecadação própria da UFC, contemplando a arrecadação de recursos por meio das concessões de espaços da UFC, a desburocratização, a inovação, entre outras medidas.**



#### **Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- Aprovada em 15/12/2025 a Resolução CONSUNI de concessão de espaços. (Matéria: <https://www.ufc.br/noticias/19952-consuni-aprova-nova-sessao-do-congresso-estatuante-da-ufc-e-resolucao-sobre-outorga-do-uso-de-bens-imoveis>) Emitida portaria abaixo: - Portaria nº 350, de 05 de setembro de 2025, do Gabinete do Reitor. Institui o Programa de Refinanciamento de Dívidas, não inscritas em dívida ativa da União, Oriundas das Concessões de Bens Imóveis da Universidade Federal do Ceará, e dá outras providências. (link: [https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador\\_publicacoes.php?acao=publicacao\\_visualizar&id\\_documento=6424539&id\\_orgao\\_publicacao=0](https://www.sei.ufc.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_documento=6424539&id_orgao_publicacao=0))

##### **Observações:**

- Unidades envolvidas: CCON (ok) / CPO (ok) Aguardando publicação da Resolução Consuni sobre concessão de espaços (15/12/2025). Está sendo atualizada a resolução do Ressarcimento de custos indiretos (RCI).

#### **Ação Estratégica: Vincular a alocação orçamentária ao planejamento estratégico da instituição.**

#### **Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- Foi realizada estrutura de vinculação do planejamento ao Orçamento, por meio da criação do boletim de alocação orçamentária. Porém não se consegue fazer as devidas atualizações, conforme revisões do PDI, nem emissão de relatórios gerenciais para análise das alocações (projetos pendentes pela STI). Nesse contexto, foi formalizada a solicitação de institucionalização de ferramentas de TIC para uso da PROPLAD/UFC (inclusão do Módulo Orçamentário/SIPAC) por meio do processo SEI 23067.036414/2025-64.

##### **Observações:**

- Unidade envolvida: CPO Pendente a STI alterar o sistema de orçamento para permitir a consulta de relatórios gerenciais. Foi realizada reunião da PROPLAD com a STI em abril/maio/2025 onde foram tratadas todas as pendências da Proplad envolvendo sistemas junto à STI. Realizada em 18/08/2025 nova reunião da Proplad com a STI sobre priorização de demandas da Proplad. Aguardando retorno da STI.

#### **Ação Estratégica: Criar matriz de critérios técnicos para definição de prioridades para alocação orçamentária de investimentos.**

#### **Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

##### **Observações:**

- Unidade envolvida: CPO CPO está realizando o levantamento de variáveis e de modelos de matrizes de priorização. Após minuta de um modelo, serão realizadas reuniões com a gestão da Proplad. Esta ação não está contemplada/vinculada à ação 'Criar Modelo de Descentralização Orçamentária baseado em critérios objetivos de alocação, considerando indicadores quantitativos e qualitativos de avaliação acadêmica, promovendo autonomia às unidades na execução do orçamento.'

#### **Ação Estratégica: Estabelecer e implementar metodologia de apuração de custos no âmbito da UFC, contemplando a definição de uma equipe responsável pela gestão de custos e a construção de informações gerenciais.**

#### **Staus da Ações: Em andamento**

##### **Principais Entregas:**

- Foi aprovada alteração na estrutura organizacional da PROPLAD contemplando uma unidade específica de custos (Processo SEI 23067.008222/2025-68) Comissão de Custos foi reformulada, inclusive em seu objeto.

##### **Observações:**

- Unidades envolvidas: CCONT/ CPO A comissão se propôs até Março/2026 a emitir uma nota técnica com as diretrizes para apuração de custos a ser direcionada para a nova Coordenadoria de Contabilidade e Custos. (23067.062092/2019-61) Reitoria se comprometeu a recompor a força de trabalho para viabilizar o gerenciamento de custos (pendente CD/FGs e servidores para a estrutura nova).

#### **Ação Estratégica: Ampliar o projeto Painéis Estratégicos da UFC, contemplando a implementação de painel com informações referentes a contratos e à execução orçamentária, segregadas por unidade demandante.**

**Principais Entregas:**

- Sem Entregas Cadastradas

**Observações:**

- Unidade envolvida: CCONT Solicitada exclusão dessa ação na revisão do PDI em 2025. Justificativa: o sistema do governo federal (ContratosGov) está consolidado e já contempla as informações referentes a contratos e à execução orçamentária, segregadas por contrato. <https://contratos.comprasnet.gov.br/login>

**Justificativa:**

- Solicitada exclusão dessa ação na revisão do PDI em 2025. Justificativa: o sistema do governo federal (ContratosGov) está consolidado e já contempla as informações referentes a contratos e à execução orçamentária, segregadas por contrato. <https://contratos.comprasnet.gov.br/login>